



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2022
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
(Processo Administrativo nº 23066.004377/2022-92)

EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE – ME/EPP E COOPERATIVAS (Enquadradas no art. 34 da lei 11.488/2007), EXCETO QUANTO AOS ITENS 16 E 85 DESTINADOS À AMPLA CONCORRÊNCIA

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que a **Universidade Federal da Bahia - UFBA**, realizará licitação, para **registro de preços**, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo **menor preço** (por item), nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, do Decreto nº 7892, de 23 de janeiro de 2013, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril, de 2018, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

Data da sessão: **12 de setembro de 2022**

Horário: **10:00h (horário de Brasília)**

Local: **Portal de Compras do Governo Federal – <https://www.gov.br/compras/pt-br/>**

Critério de Julgamento: menor preço por item

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é o **Registro de Preços**, pelo prazo de 12 (doze) meses, para eventual **Aquisição de móveis comuns permanentes** para atender às necessidades das Unidades/Órgãos da Universidade Federal da Bahia, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas, estabelecidas no edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

1.3. O critério de julgamento adotado será o menor preço do item, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

3. DO CREDENCIAMENTO

3.1. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

3.2. O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio <https://www.gov.br/compras/pt-br/>, por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil.

3.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

3.4. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.5. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.5.1. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO.

4.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no art. 9º da IN SEGES/MP nº 3, de 2018.

4.1.1. Os licitantes deverão utilizar o certificado digital para acesso ao Sistema.

4.1.2. A participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, exceto quanto aos itens 16 e 85 de ampla concorrência.

4.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

4.2.1 Havendo dúvidas sobre o enquadramento de licitantes na condição de microempresa ou de empresa de pequeno porte, segundo os parâmetros estabelecidos no art. 3.º da Lei Complementar 123/2006, além da realização das pesquisas pertinentes nos sistemas de pagamento da Administração Pública Federal, o Pregoeiro solicitará das participantes a apresentação de documentos contábeis aptos a demonstrar a correção e veracidade de sua declaração.

4.3. Não poderão participar desta licitação os interessados:

4.3.1. proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

4.3.2. que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

4.3.3. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

4.3.4. que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

4.3.5. que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação;

4.3.6. entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

4.3.7. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).

4.4. Será permitida a participação de cooperativas, desde que apresentem modelo de gestão operacional adequado ao objeto desta licitação, com compartilhamento ou rodízio das atividades de coordenação e supervisão do objeto contratual, e desde que a execução ocorra obrigatoriamente pelos cooperados, vedando-se qualquer intermediação ou subcontratação.

4.4.1. Em sendo permitida a participação de cooperativas, serão estendidas a elas os benefícios previstos para as microempresas e empresas de pequeno porte quando elas atenderem ao disposto no art. 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007.

4.5. Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

4.5.1. que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;

4.5.1.1. nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;

4.5.1.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

4.5.2. que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos

4.5.3. que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;

4.5.4. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

4.5.5. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4.5.6. que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009.

4.5.7. que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.5.8. que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

4.6. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

5.2 O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

5.3 Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

5.4 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

5.5 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.5 Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

5.6 Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

5.7 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

6 .DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

6.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.1.1. Valor unitário e total do item;

6.1.2. Marca;

6.1.3. Fabricante;

6.1.4. Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência.

6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

6.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

6.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

6.6 Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

6.6.1 O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

7.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

7.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item, em algarismo, com 2 (duas) casas decimais, expresso em moeda corrente nacional (real), de acordo com os preços praticados no mercado, considerando as quantidades constantes do Termo de Referência.

7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.7 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

7.9 Será adotado para o **envio de lances** no pregão eletrônico o **modo de disputa “aberto e fechado”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

7.10 A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.11 Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até dez por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.11.1 Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.12 Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.12.1 Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.13 Poderá o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação.

7.14. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.15. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.16. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.17. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.18. O critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.

7.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

7.21. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.22. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.23. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.24. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.25. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.26. Havendo eventual empate entre propostas, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, ao objeto produzido:

7.26.1 no país,

7.26.2. por empresas brasileiras;

7.26.3. por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.26.4 por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

7.27. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

7.28. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

7.28.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.28.2 O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (*duas*) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.28.3 É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

7.29. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

8.1 Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

8.1.1. Para os itens enquadrados no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13, de 23 de agosto de 2021, conforme o disposto no subitem 5.2.1 do termo de referência, o Pregoeiro solicitará ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente ou envie juntamente com a proposta, sob pena de não-aceitação, o Comprovante de Registro do fabricante do produto no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA nº 13, de 23 de agosto de 2021, e legislação correlata.

8.1.1.1 A apresentação do Certificado de Regularidade será dispensada, caso o Pregoeiro logre êxito em obtê-lo mediante consulta on line ao sítio oficial do IBAMA, anexando-o ao processo.

8.2 O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.

8.3 Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

8.3.1 Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.4 Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

8.5 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

8.6 O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, em prazo razoável estabelecido pelo pregoeiro, não inferior a 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

8.6.1 É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

8.6.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

8.7. Caso a compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos nos subitens acima, o Pregoeiro exigirá que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado e dentro do prazo convencionado da solicitação.

8.7.1. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

8.7.2. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

8.7.3. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

8.7.4. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

8.7.5. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.

8.7.6. Após a divulgação do resultado final da licitação, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos licitantes no prazo estipulado durante a sessão, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.

8.7.7. Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

8.8. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.9. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

8.10. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.11. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

9. DA HABILITAÇÃO

9.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) SICAF;
- b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);
- c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).
- d) Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União - TCU ([https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:CERTIDAO:0](https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:CERTIDAO:0;));

9.1.1. Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “b”, “c” e “d” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

9.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

9.2.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

9.2.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

9.2.3. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

9.3. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

9.4. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.5. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação do licitantes será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal, à qualificação econômica financeira e habilitação técnica, conforme o disposto nos arts. e 16 da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018.

9.5.1. O interessado, para efeitos de habilitação prevista na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018 mediante utilização do sistema, deverá atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas;



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

9.5.2. É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

9.5.3 O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Pregoeiro lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s), conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024, de 2019.

9.6. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, em prazo razoável estabelecido pelo pregoeiro, não inferior a 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação.

9.7. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

9.8. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.9. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.9.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

9.10. Ressalvado o disposto no item 5.3, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

9.11. Habilitação jurídica:

9.11.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.11.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

9.11.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

9.11.4. inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

9.11.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

9.11.6. decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

9.11.8. No caso de produtor rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).

9.11.9 No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

9.11.10. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

9.12. Regularidade fiscal e trabalhista:

9.12.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

9.12.2. prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.

9.12.3. prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.12.4. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

9.12.5. prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.12.6. prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

9.12.7. caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

9.13. Qualificação Econômico-Financeira.

9.13.1. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante;

9.13.2. balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

9.13.2.1. No caso de fornecimento de bens para pronta entrega, não será exigido da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, a apresentação de balanço patrimonial do último exercício financeiro. (Art. 3º do Decreto nº 8.538, de 2015);



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

9.13.2.2. no caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

9.13.2.3. é admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato social/estatuto social.

9.13.2.4. Caso o licitante seja cooperativa, tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;

9.13.3. comprovação da boa situação financeira da empresa será constatada mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

9.13.3.1. As empresas que apresentarem resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), deverão comprovar patrimônio líquido de 10% (dez por cento) do valor total estimado da contratação ou do item pertinente.

9.14. Qualificação Técnica:

9.14.1 Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão os dispostos no **item 17.3 e respectivos subitens** no termo de referência.

9.14.2 Os atestados de capacidade técnica podem ser apresentados em nome da matriz ou da filial da empresa licitante.

9.15 Em relação às licitantes cooperativas será, ainda, exigida a seguinte documentação complementar:

9.15.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764 de 1971;

9.15.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

9.15.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

9.15.4. O registro previsto na Lei n. 5.764/71, art. 107;

9.15.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

9.15.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

9.15.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764/71 ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

9.16. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

9.17. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

9.17.1. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

9.18. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa equiparada, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.19. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.20. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.21. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

9.22. Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.23. O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

9.23.1 Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

9.24. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

10. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1 A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de **02 (duas)** horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

10.1.1 ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

10.1.2 conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

10.2 A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

10.3 Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

10.4 Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

10.4.1 Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

10.5 A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

10.6 A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

10.7 As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

11 DOS RECURSOS

11.1 Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

11.2 Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

11.2.1 Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

11.2.2 A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

11.2.3 Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.3 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.4 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

12 DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

12.1 A sessão pública poderá ser reaberta:

12.1.1 Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

12.1.2 Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

12.2 Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.2.1 A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

12.2.2 A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

13 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1 O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

13.2 Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

14 DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

14.1 Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

15 DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS

15.1 Será exigida garantia contratual dos bens fornecidos na presente contratação, complementar à legal, conforme prazos mínimos e demais regras constantes do Termo de Referência.

16 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1 Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 3 (três) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

16.2. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinada e devolvida no prazo de **3 (três) dias**, a contar da data de seu recebimento.

16.3. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

16.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

16.4.1. Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993;

16.5 Da adesão à ata de registro de preços

16.1.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

16.1.1.1. A manifestação do órgão gerenciador de que trata o subitem anterior, salvo para adesões feitas por órgãos ou entidades de outras esferas federativas, fica condicionada à



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública federal da utilização da ata de registro de preços, conforme estabelecido em ato do Secretário de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão

16.1.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

16.1.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

16.1.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

16.1.4.1. Tratando-se de item exclusivo para microempresas e empresas de pequeno porte e cooperativas enquadradas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, o órgão gerenciador somente autorizará a adesão caso o valor da contratação pretendida pelo aderente, somado aos valores das contratações já previstas para o órgão gerenciador e participantes ou já destinadas à aderentes anteriores, não ultrapasse o limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) (Acórdão TCU nº 2957/2011 – P).

16.1.5. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

16.1.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

16.1.6.1. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

17. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

17.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

17.2 O adjudicatário terá o prazo de **3 (três) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

17.2.1 Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), disponibilização de acesso a sistema de processo eletrônico para esse fim ou outro meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de **3 (três) dias**, a contar da data de seu recebimento ou da disponibilização do acesso ao sistema de processo eletrônico.

17.2.2 O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

17.3 O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

17.3.1 a referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;

17.3.2 a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;

17.3.3 a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.

17.4 O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

17.5 Previamente à contratação a Administração realizará consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018, e nos termos do art. 6º, III, da Lei nº 10.522, de 19 de julho de 2002, consulta prévia ao CADIN.

17.5.1 Nos casos em que houver necessidade de assinatura do instrumento de contrato, e o fornecedor não estiver inscrito no SICAF, este deverá proceder ao seu cadastramento, sem ônus, antes da contratação.

17.5.2 Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.

17.6 Na assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.

17.7 Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

18 DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL

18.1. As regras acerca do reajuste do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

19. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

19.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

20. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

20.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

21. DO PAGAMENTO

21.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

21.1.1. É admitida a cessão de crédito decorrente da contratação de que trata este Instrumento Convocatório, nos termos do previsto na minuta contratual anexa a este Edital.

22. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

22.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

- 22.1.1. não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- 22.1.2. não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;
- 22.1.3. apresentar documentação falsa;
- 22.1.4. deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- 22.1.5. ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 22.1.6. não mantiver a proposta;
- 22.1.7. cometer fraude fiscal;
- 22.1.8. comportar-se de modo inidôneo;

22.2. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.

22.3. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

22.4. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

22.4.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

22.4.2. Multa de **5% (cinco por cento)** sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;

22.4.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

22.4.4. Impedimento de licitar e de contratar com a União e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos;

22.4.4.1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa neste Edital.

22.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

22.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

22.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

22.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

22.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

22.10. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

22.11. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

22.12. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

22.13. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

22.14. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

23. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

23.1. Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

23.2. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.

23.3. Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.

23.4. Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 20 e 21 do Decreto nº 7.892/213.

24. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

24.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

24.2. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelos e-mails pregoeiro1@ufba.br e ngl@ufba.br.

24.2.1. No caso de recebimento via e-mail em horário estranho ao funcionamento oficial da unidade responsável pelo acompanhamento da licitação, os prazos estabelecidos neste subitem começarão a correr no primeiro dia e hora úteis subsequentes ao registrado na correspondência eletrônica.

24.3. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

24.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

24.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço eletrônico informado no item 24.2 deste edital.

24.6. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

24.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

24.7.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

24.8. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

25. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

25.1. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

- 25.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.
- 25.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.
- 25.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 25.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 25.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 25.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 25.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 25.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 25.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 25.11. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico **www.gov.br/compras** e **www.ufba.br/licitacoes**.
- 25.12. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

25.12.1. ANEXO I – Termo de Referência

25.12.1.1. Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar

25.12.2. ANEXO II – Declaração de Dados para Assinatura da Ata.

25.12.3. ANEXO III – Minuta de Ata de Registro de Preços.

Salvador, 10 de agosto de 2022.

Assinatura da autoridade competente



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

ANEXO I

EXCLUSIVO PARA MICRO EMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E COOPERATIVA (Enquadradas no art. 34 da lei 11.488/2007).
À EXCEÇÃO DOS ITENS 16 E 85 QUE SERÃO DE AMPLA PARTICIPAÇÃO.

TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO SRP Nº 03/2022
(Processo Administrativo n.º 23066.004377/2022-92)

1. DO OBJETO

1.1. Registro de Preços, pelo prazo de 12(doze) meses, para eventual Aquisição de MÓVEIS COMUNS PERMANENTES PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS UNIDADES/ÓRGÃOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA, para atender às necessidades das Unidades/Órgãos da Universidade Federal da Bahia - UFBA, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas, inclusive as encaminhadas pelos órgãos e entidades participantes (quando for o caso), estabelecidas neste instrumento:

ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	CATMAT / SIPAC	UNIDADE DE FORNECIMENTO	QTD UFBA	QTD UASG 153883	QTD UASG 160038	PREÇO UNITÁRIO ESTIMADO	UASG 153883	UASG 160038	UFBA	VALOR TOTAL ESTIMADO
1	APOIO DE PÉS- DESCANSO ERGONÔMICO PARA OS PÉS	459718 / 5242000000130	UND.	213			R\$ 69,33	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 14.767,29	R\$ 14.767,29



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	DESCANSO PÉS, PLÁSTICO, PLÁSTICO, AJUSTÁVEL, 48 CM, 31,5 CM, BASE ANTIDERRAPANTE										
2	ARQUIVO DESLIZANTE / ACESSÓRIOS - COMPONENTE FIXO COMPONENTE FIXO: PRATELEIRAS, SUPORTES PARA ARMAZENAR PROCESSOS, PASTAS PENDULARES, CD'S / MÍDIAS MAGNÉTICAS DIVERSAS E/OU OUTROS MATERIAIS. CATMAT 11608 ITEM CANCELADO	116084 / 5242000000521	UND.	134			R\$ 5,34	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 715,56	R\$ 715,56
3	ARQUIVO DESLIZANTE / ACESSÓRIOS - FACE DE ARQUIVO DESLIZANTE Módulo de arquivo deslizante para herbário de 960mm com 18 faces, com uma porta por face. UNIDADE DE MEDIDA CORRESPONDE A 1 (UMA) FACE. CATMAT 116084 ITEM CANCELADO	116084 / 5242000000520	UND.	38			R\$ 1.393,15	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 52.939,70	R\$ 52.939,70
4	ARQUIVO ESCRITÓRIO ARQUIVO ESCRITÓRIO, CHAPA DE AÇO 22, PINTURA EM EPÓXI, 4 UN, CINZA, GAVETAS SOBRE CARRINHO TELESCÓPIO C/ 8 ROLAMENTOS, PASTAS SUSPENSAS. CATMAT 280869	280869 / 5242000000026	UND.	20			R\$ 1.548,12	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.962,40	R\$ 30.962,40



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

5	BANCADA - BANCADA DE LABORATÓRIO BANCADA - BANCADA DE LABORATÓRIO, DIMENSÕES MÍNIMAS DE 2000X900X700 MM (LXAXP), AÇO INOX AISI 304, ESPESSURA 18 (1,2 MM), LIGA 18.8, DOIS PLANOS, ESPESSURA DE 1,2MM, SOLDA INOX, SISTEMA TIG, INERTE A RESÍDUOS, ACABAMENTO POLIDO, PRATELEIRA INFERIOR DO MESMO MATERIAL DO TAMPO COM MESMAS DIMENSÕES (LXP); PÉS COM SAPATAS REGULÁVEIS DE BORRACHA. CATMAT: 150443	150443 / 5242000000397	UND.	3			R\$ 3.316,78	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 9.950,34	R\$ 9.950,34
6	BANCADA EQUIPAMENTO ELETRÔNICO, DIMENSÕES 230(L) X 60(P) X 72(H). CM, 230(L) X 20(P) BANCADA EQUIPAMENTO ELETRÔNICO, MATERIAL DA BANCADA MADEIRA AGLOMERADA /MDF LAMINADO MELAMÍNICO COR, MATERIAL DAPRATELEIRAS MADEIRA COMPENSADA/MDF LAMINADO MELAMÍNICO COR, MATERIAL PÉ AÇO TUBULAR SEÇÃO QUADRADA OU CILÍNDRICA, TRATAMENTO SUPERFICIAL ANTIFERRUGEM EPÓXI PÓ PRETO FOSCO, DIMENSÕES 230(L) X 60(P) X 72(H). CM, 230(L) X 20(P). Catmat: 255331	255331 /5242000000636	UND.	2			R\$ 4.778,05	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 9.556,10	R\$ 9.556,10
7	BANCO GIRATÓRIO MOCHO BANCO GIRATÓRIO, MATERIAL: TUBO DE AÇO,	427290/ 5242000000864	UND.	1			R\$ 572,07	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 572,07	R\$ 572,07



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	ACABAMENTO DA ESTRUTURA: PINTURA POLIURETANA, TIPO DE ASSENTO: ASSENTO GIRATÓRIO E ALTURA REGULÁVEL, ACABAMENTO DO ASSENTO: POLIURETANO INJETADO, PVC LAMINADO S, COSTURA, TIPO DE PÉS: PÉS COM 5 RODÍZIOS, ACIONAMENTO: A GÁS, TIPO ENCOSTO: ENCOSTO REGULAGEM HORIZONTAL CATMAT: 427290									
8	BANCO MOCHO Banco giratório, material: aço inoxidável, tipo de assento: assento giratório e altura regulável, acabamento do assento: estofado, revestido em courvim, diâmetro: cerca de 40 cm de diâmetro, tipo de pés: pés com 5 rodízios, acabamento dos rodízios: termoplástica CATMAT: 414732	414732 / 5242000000201	UND.	17		R\$ 371,83	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6.321,11	R\$ 6.321,11
9	Banco Giratório Material: Aço Inoxidável Tipo De Assento: Assento Giratório E Altura Regulável Acabamento Do Assento: Estofado, Revestido Em Courvim Tipo De Pés: Pés Fixo Com Ponteira De Borracha ADENDO: BANCO PARA BATERIA - INSTRUMENTO MUSICAL BANCO MARCA PEARL, MODELO D-1000N CARACTERÍSTICAS: - ASSENTO COM REVESTIMENTO EM VINIL - AJUSTE DE ALTURA EM ESPIRAL - TRAVA DE MEMÓRIA - FERRAGENS DUPLAS - ASSENTO COM ESPUMA DE ALTA DENSIDADE - GRANDES PÉS EMBORRACHADOS	405820 / 5242000000582	UND.	3		R\$ 1.533,58	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.600,74	R\$ 4.600,74



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	GARANTINDOESTABILIDADE E DURABILIDADE CATMAT 405820										
10	BANQUETA PARA LABORATÓRIO Banqueta, Material Estrutura: Aço, Tipo Assento: Giratório, Material Base Assento: Plástico, Acabamento Estrutura: Pintado, Cor Assento: Preta, Altura: 60 Cm, Diâmetro Assento: 40 Cm, Características Adicionais: Altura Regulável Sistema A Gás/Apoio Para Os Pés ADENDO: Banqueta para laboratório alta Especificação: com encosto lombar, base com cinco patas em tubos de aço epóxi, cor cinza. Aro de apoio dos pés, regulagem de altura com acionamento às gás, assento redondo com estofamento no assento e encosto, feito de espuma de poliuretano com revestimento em corvim, cor preto, com rodízios nos pés. BR413128	413128 / 5242000000252	UND.	56			R\$ 534,72	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 29.944,32	R\$ 29.944,32
11	BANQUETA, MADEIRA, FIXO Banqueta, material estrutura: madeira, tipo assento: fixo, material base assento: madeira bruta, acabamento estrutura: envernizado, característica: assento circular madeira,	235709 / 5242000000301	UND.	158			R\$ 249,31	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 39.390,98	R\$ 39.390,98



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	revestimento assento: sem revestimento, altura: 70 cm, padrão acabamento estrutura: mógo, diâmetro assento: 30cm, acabamento assento: envernizado CATMAT: 235709										
12	BANQUETA, MATERIAL ESTRUTURA PLÁSTICO PVC, COR ASSENTO BRANCA Banqueta, material estrutura: plástico pvc, tipo assento: fixo, material base assento: plástico pvc, característica assento: quadrado, revestimento assento: sem revestimento, cor assento: branca, cor estrutura: branca, altura: 45 cm, comprimento: 25 cm, largura: 25 cm CATMAT: 255048	255048 / 5242000000366	UND.	10			R\$ 54,97	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 549,70	R\$ 549,70
13	BIBLIOCANTO Bibliocanto, material: aço sae 1010, espessura: 1,20 mm, largura: 13 cm, altura: 20 cm, aplicação: apoio vertical livros, formato: em "I", cor: cinza claro, acabamento superficial: pintura eletrostática a pó, tratamento superficial: antiferruginoso por fosfatização, características adicionais: camada mínima de tinta de 60 micras CATMAT: 355203	355203 / 5242000000051	UND.	200			R\$ 16,58	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.316,00	R\$ 3.316,00
14	BIBLIOCANTO, PVC	220510 /	UND.	1000			R\$ 22,95	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 22.950,00	R\$ 22.950,00



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	BIBLIOCANTO, MATERIAL PVC - CLORETO DE POLIVINILA, ESPESSURA 2MM, LARGURA 20CM, ALTURA 19CM, APLICAÇÃO SEGURANÇA LIVROS.CATMAT 220510	5242000000378									
15	CADEIRA COMUM Cadeira, material: plástico, cor: branca, características adicionais: empilhável, tipo: sem braço. CATMAT: 287945	287945 / 5242000000045	UND.	40			R\$ 53,87	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.154,80	R\$ 2.154,80
16	CADEIRA EMPILHÁVEL 3 Cadeira empilhável, material estrutura: tubo aço, tratamento superficial: pintura em epóxi, cor: cinza, formato: concha, material assento , encosto: polipropileno, ADENDO: CADEIRA EMPILHÁVEL 3 ESPALDAR BAIXO.ENCOSTO E ASSENTO EM POLIPROPILENO PÉS INTEIRIÇOS. Assento e encosto conformado anatomicamente injetado em resina de polipropileno pigmentado estrutural. Encosto com fixação direta à estrutura metálica através de engate na própria peça dispensa o uso de parafusos e mantém a continuidade do design. Cadeira empilhável. Dimensões do assento: Largura de 470 mm e profundidade de 480 mm. Dimensões do encosto: Largura de 470 mm e altura de 355	373600 / 5242000000197	UND.	570			R\$ 234,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 133.608,00	R\$ 133.608,00



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	mm. Estrutura fixa contínua fabricada em tubo de aço curvado com diâmetro de 14,00 mm e espessura de 1,90 mm, totalmente soldada e acabamento de superfície pintado. Acabamento empintura eletrostática totalmente automatizada em epoxi pó com pré tratamento antiferruginoso (fosfatizado), revestindo totalmente a estrutura com película de aproximadamente 100 microns com propriedades de resistência a agentes químicos. Deslizadores injetados em polipropileno. OBS.: As medidas são aproximadas, podendo sofrer variações de até 5% para mais ou para menos. CATMAT: 373600										
17	CADEIRA EMPILHÁVEL 3 - ME-EPP 25% CADEIRA EMPILHÁVEL 3 ESPALDAR BAIXO.ENCOSTO E ASSENTO EM POLIPROPILENO PÉS INTEIROS. CATMAT 20680 CATMAT: 373600	373600/ 5242000000559	UND.	190			R\$ 234,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 44.536,00	R\$ 44.536,00



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

18	CAMA BELICHE, CAMA TIPO BELICHE, AÇO, 2 CAMAS CAMA BELICHE, AÇO, 2 UN, 200 CM, 80 CM, COM ESCADA LATERAL E MATERIAL PROTEGIDO CONTRA FERRUGEM. ADENDO: CAMA BELICHE, CAMA TIPO BELICHE TIPO MILITAR, AÇO, 2 CAMAS, DIMENSÕES DO PRODUTO: -ALTURA TOTAL 1,80 M E ALTURA DO PISO PARA 1ª CAMA : 0,40 M-ALTURA LIVRE ENTRE UMA CAMA E OUTRA: 1,20M -LARGURA INTERNA 0,80M -COMPRIMENTO INTERNO: 1,91 M CATMAT: 231511	231511 / 5248000000715	UND.	15			R\$ 1.315,44	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 19.731,60	R\$ 19.731,60
19	CAMA BOX SOLTEIRO CAMA BOX SOLTEIRO 1,88 M X 0,88 M, MATERIAL MADEIRA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ANTIACARO, ANTIALERGICO. CATMAT: 414689	414689 / 5242000000714	UND.	100			R\$ 630,05	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 63.005,00	R\$ 63.005,00
20	CAMA EMPILHÁVEL CAMA, POLIPROPILENO, EMPILHÁVEL, INFANTIL, 1,25 M, 60 CM, SAPATAS ANTIDERRAPANTES, TELA VAZADA, LAVÁVEL, FIXAÇÃO. CATMAT: 432396	432396 / 5242000000443	UND.	80			R\$ 316,33	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25.306,40	R\$ 25.306,40
21	Capela Exaustão, Tipo: De Gases, Material: Aço, Dimensões: Cerca De 250 X 90 X 150 Cm Componentes: Janela Corrediça Com Contra Peso, Outros Componentes: Com Lâmpada Interna, Vazão: Até 1500 M3/H ADENDO: CAPELA DE EXAUSTÃO TIPO 5 capela de exaustão com tampo lateral interna em cerâmica anti ácido (LxPxA) 1500x760x2500.	430287/ 5242000000354	UND.	1			R\$ 3.409,33	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.409,33	R\$ 3.409,33



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	CATMAT BR430287											
22	CARRINHO DE CARGA QUE SOBE ESCADA, CAPACIDADE DE 300KG Carrinho industrial, material: ferro, material plataforma: não aplicável, tipo transporte: serviço escada, vertical, material bandeja: não aplicável, comprimento: 1.300 mm, largura: 390 mm, altura: 200 mm, quantidade roda: 6, tipo roda: borracha moldada, capacidade carga: 300 kg, acabamento superficial: pintura, diâmetro: não aplicável mm, comprimento aba: não aplicável mm, tipo aba: não aplicável, quantidade bandejas:não aplicável. catmat 225343	225343 / 52480000000010	UND.	4		5	R\$ 1.106,11	R\$ 0,00	R\$ 5.530,55	R\$ 4.424,44	R\$ 9.954,99	
23	CARRINHO DE COMPRAS CARRO TRANSPORTE MATERIAIS, MATERIAL ESTRUTURA: POLICARBONATO INJETADO, QUANTIDADE PRATELEIRAS: 3 PRATELEIRAS, TIPOPROTEÇÃO: C,2 CAIXAS 97 X 267 X 320MM CADA, COMPRIMENTO: 590 MM, LARGURA: 656 MM, ALTURA: 1000 MM, COMPONENTES: 2 CESTOS130MM ALTURA INFERIOR, ESPAÇO 140MM, OUTROS COMPONENTES: P, TRANSPORTE DE DESCARTÁVEIS. CATMAT: 304791	304791 / 52480000000068	UND.	1			R\$ 847,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 847,20	R\$ 847,20	
24	CARRINHO DE TRANSPORTE, CAPACIDADE 300KG, ARMAZÉM, RODA MACIÇA Carrinho transporte, material: aço, tratamento	355007 / 52480000000052	UND.	6			R\$ 924,84	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.549,04	R\$ 5.549,04	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	superficial: pintura epóxi, capacidade: 300 kg, altura: 145 cm, largura: 35 cm, quantidade rodas: 2, material rodas: borracha maciça, tipo: armazém, características adicionais: rodas maciças diâmetro 9", comprimento: 15 cm, aplicação: transportecarga, cor: cinza CATMAT: 355007										
25	CARRINHO MÃO, AÇO GALVANIZADO CARRINHO MÃO, MATERIAL CAÇAMBA CHAPA AÇO GALVANIZADO, MATERIAL CHASSI FERRO, MATERIAL PÉS FERRO, TIPO TRAVESSA SUPORTEDIANTEIRO CAÇAMBA, QUANTIDADE RODA 1, TIPO RODA PNEU MACIÇO, COM 3,2 POL DE DIÂMETRO, ESPESSURA CAÇAMBA 5, COMPRIMENTO EIXO 25, COMPRIMENTO 80, LARGURA 62, ALTURA 20. catmat 268235 CATMAT: 268235	268235 / 5248000000045	UND.	4		2	R\$ 229,97	R\$ 0,00	R\$ 459,94	R\$ 919,88	R\$ 1.379,82
26	CARRINHO TRANSPORTE ,INOX, 200 KG, 2 BANDEJAS Carrinho industrial, material: aço inoxidável, material plataforma: aço inoxidável, tipo transporte: alimentos, quantidade roda: 4, tipo roda: duas fixas e duas giratórias, capacidade carga: 285 kg, acabamento superficial: polido, tipo aba: tubular, características adicionais: registro de fecho rápido para escoamento CATMAT: 445090	445090 / 5248000000060	UND.	2			R\$ 1.511,97	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.023,94	R\$ 3.023,94
27	CARRINHO TRANSPORTE DOBRÁVEL	444246 /	UND.	1			R\$ 342,45	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 342,45	R\$ 342,45



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	CARRINHO TRANSPORTE, MATERIAL: ALUMÍNIO, CAPACIDADE: 70 KG, LARGURA: 380 MM, QUANTIDADE RODAS: 2, MATERIAL RODAS:BORRACHA, TIPO: DOBRÁVEL E RETRÁTIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ALÇA TELESCÓPICA, COMPRIMENTO: 67 CM, APLICAÇÃO:TRANSPORTE DE PROCESSO, PROFUNDIDADE: 27 CM. CATMAT: 444246	5248000000062									
28	CARRINHO TRANSPORTE, ALUMINIO, 250 KG, REVERSÍVEL CATMAT 427433 CARRINHO TRANSPORTE, MATERIAL ALUMÍNIO, CAPACIDADE 250 KG, ALTURA 1.310 MM, LARGURA 500 MM, RODAS 2 FIXAS E 2 GIRATÓRIAS, MATERIAL DAS RODAS: MENOR; POLIPROPILENO, MAIOR: BORRACHA, TIPO PLATAFORMA, COMPRIMENTO 460 MM, MOVIMENTAÇÃO MATERIAL.ADENDO: Reversível Armazém/Plataforma CATMAT: 427433	427433 / 5248000000058	UND.	9		R\$ 1.087,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 9.787,50	R\$ 9.787,50	
29	CARRINHO TRANSPORTE, FERRO TUBULAR, 200 KG Carrinho transporte, material: ferro tubular, tratamento superficial: pintura esmaltada, capacidade: 200 kg, altura: 115 cm, largura: 36 cm, quantidade rodas: 2, material rodas: borracha, tipo: armazém, aplicação: transporte carga. CATMAT 277313 CATMAT: 277313	277313 / 5248000000059	UND.	1		R\$ 748,73	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 748,73	R\$ 748,73	
30	CARRINHO TRANSPORTE, INOX, 3 BANDEJAS,	434047/	UND.	14		R\$ 1.416,30	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 19.828,20	R\$ 19.828,20	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	TRANSPORTE DE ALIMENTOS Carrinho transporte, material: aço inoxidável, altura: 80 cm, largura: 40 cm, quantidade rodas: 4 giratórias, tipo: 3 bandejas, características adicionais: alça de apoio, comprimento: 90 cm, aplicação: transporte de alimentos. catmat 434047	5248000000051									
31	CARRINHO TRANSPORTE, METAL, ARMAZEM, CAPACIDADE 150 KG CARRINHO TRANSPORTE, MATERIAL METAL, CAPACIDADE 150 KG, ALTURA 150 CM, LARGURA 30 CM, QUANTIDADE RODAS 2, MATERIAL RODASBORRACHA NATURAL, TIPO ARMAZÉM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PNEU MACIÇO, COMPRIMENTO 40 CM, APLICAÇÃO MOVIMENTAÇÃOMATERIAL. CATMAT: 262447	262447 / 5248000000061	UND.	3			R\$ 358,93	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.076,79	R\$ 1.076,79
32	CARRINHO, AÇO GALVANIZADO, 3 BANDEJAS, TRANSPORTE LIVROS Carrinho distribuição, material bandeja: aço, material estrutura: aço galvanizado, tipo: 3 bandejas, tipo rodízio: 2 fixos e 2 giratórios, aplicação: transporte livros em biblioteca, comprimento: 50 cm, largura: 72 cm, altura: 102 cm, características adicionais: pintado em epóxi polimerizado em estufa, cor: cinza. CATMAT: 258588	258588 / 5248000000057	UND.	6			R\$ 3.164,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 18.985,20	R\$ 18.985,20
33	CARRO DE BEBÊ, NOME CARRO DE BEBE 15KG ,	54909 /	UND.	20			R\$ 757,96	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 15.159,20	R\$ 15.159,20



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	CINTO DE SEGURANÇA 5 PONTOS CARRO DE BEBÊ, NOME CARRO DE BEBE 15KG , CINTO DE SEGURANÇA 5 PONTOS; ENCOSTO RECLINÁVEL EM 4 POSIÇÕES. CAPOTA EXTENSÍVELCOM ZÍPER, REGULÁVEL E REMOVÍVEL COM VISOR E BOLSO - CINTO DE SEGURANÇA DE 5 PONTOS COM REGULAGEM NA ALTURA DOS OMBROS -GIRATÓRIOS NAS RODAS DIANTEIRAS - FREIO TRASEIRO CONJUGADO ACIONADO MANUALMENTE ATRAVÉS DE ALAVANCA - CESTA PORTAOBJETOS/PORTA BEBIDAS - PROTETOR FRONTAL COM BANDEJA REMOVÍVEL - PERNAS TRASEIRAS EM ALUMÍNIO - GRANDES RODAS TRASEIRASCATMAT 54909 CATMAT: 54909	5248000000054									
34	CAVALETE FLIP-CHART QUADRO FLIP CHART, ALUMÍNIO, MADEIRA, BRANCA, LAMINADO MELAMÍNICO TEXTURIZADO, 70 CM, 1 M, C/ CVALETE MADEIRA 1,90 M, RODÍZIO E SUPORTE P/ CATMAT: 269097	269097/ 5242000000303	UND.	35			R\$ 532,23	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 18.628,05	R\$ 18.628,05
35	CAVALETE MADEIRA - SUPORTE PARA MESA DE ESCRITÓRIO CAVALETE DE MADEIRA RETANGULAR, SUPORTE E ALONGADOR DE ALTURA, 70 X 75 CM CATMAT: 439260	439260 / 5242000000557	UND.	2			R\$ 264,87	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 529,74	R\$ 529,74
36	CLAVICULÁRIO, AÇO, 40 CM, 22 CM, 6 CM, 30 CHAVES, 01 PORTA FRONTAL. CATMAT 245681	245681/ 5242000000043	UND.	1			R\$ 287,29	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 287,29	R\$ 287,29
37	CLAVICULARIO PARA 100 CHAVES	259533/	UND.	8	4		R\$ 307,14	R\$ 1.228,56	R\$ 0,00	R\$ 2.457,12	R\$ 3.685,68



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	CLAVICULÁRIO, CHAPA AÇO, 52 CM, 46 CM, 16 CM, 100 CHAVES CATMAT: 259533	524200000222									
38	COLCHÃO SOLTEIRO D-45 Colchão, tipo: espuma, material: espuma extra firme , alta resistência, densidade: d-45, tecido de revestimento: misto algodão e viscose, tamanho largura x comprimento: 0,88 x 1,88 m, tamanho altura: 0,20 m, características adicionais: tecido antialérgico (antifungo, antimofo, antiácaro) CATMAT: 459445	459445 / 5242000000713	UND.	100			R\$ 737,09	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 73.709,00	R\$ 73.709,00
39	DESCANSO PARA OS PÉS DESCANSO PÉS, MATERIAL ESTRUTURA: AÇO CARBONO, MATERIAL BANDEJA: PLÁSTICO, TIPO: AJUSTÁVEL, TIPO ESTRUTURA: TUBULAR, CORBANDEJA: PRETA, LARGURA: 30 CM, COMPRIMENTO: 47 CM, TRATAMENTO SUPERFICIAL: PINTADO, ALTURA TOTAL: 18 CM, PROFUNDIDADE: 47CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BASE ANTIDERRAPANTE. CATMAT: 304755	304755 / 5242000000749	UND.	34			R\$ 136,65	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.646,10	R\$ 4.646,10
40	ESCANINHO 8 PORTAS 800X478X2100MM ESCANINHO 8 PORTAS 800X478X2100MM (LxPxA)	458129 / 5242000000463	UND.	13			R\$ 2.521,52	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 32.779,76	R\$ 32.779,76



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

<p>TAMPO: Em madeira MDP (aglomerado) de 25 mm de espessura, revestida em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Borda frontal e posterior com acabamento em fita de PVC de 3 mm de espessura, colada a quente pelo sistema tipo holt-melt, com raio mínimo de 2,5 mm em todo seu perímetro. Bordas transversais com acabamento em fita de PVC de 1,5 mm de espessura, colada a quente pelo sistema tipo holt-melt, em todo seu perímetro. ESTRUTURA: Fundo em madeira MDP(aglomerado) de 18 mm de espessura revestida em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Laterais, base inferior e divisões centrais em madeira MDP (aglomerado) de 18 mm de espessura (mínimo), revestida em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Rodapé em aço, com sapatas reguladoras de nível, fixadas através de rebite repuxo ou sapatas reguladoras de nível, encaixada e fixada na base através de parafuso permitindo a regulação da mesma tanto na parte interna como externa do armário. PORTAS: Composto de 8 nichos para armazenamento de pertences. 08 portas de abrir com giro de 110º (02 dobradiças em cada porta). Em madeira MDP(aglomerado) de 18 mm de espessura, revestida em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Bordas com acabamento em fita de PVC de 3 mm de espessura, colada a quente pelo sistema tipo holt-melt, com raio mínimo de 2,5 mm em todo seu perímetro. Fechadura com travamento simples. Puxadores do tipo Zamak</p>									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

niquelado redondo com forma côncava com aproximadamente 110 mm de comprimento. MONTAGEM: As laterais, fundo, tampo, base inferior e divisões centrais são ligados entre si pelo sistema mini-fix e cavilhas, possibilitando assim a montagem e desmontagem dos mesmos, várias vezes, sem perda da qualidade. COMPONENTES METÁLICOS: Todas as peças metálicas devem receber pré-tratamento de desengraxamento, decapagem e fosfatização, preparando a superfície para receber a pintura. Pintura epóxi-pó aplicada pelo processo de deposição eletrostática com polimerização em estufa. Obs.: As medidas são aproximadas, podendo sofrer variações de até 5% para mais ou para menos. CATMAT: 458129



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

41	ESPELHO COM MOLDURA Espelho com medidas de 100cm X 50cm. CATMAT: 312693	312693/ 5242000000527	UND.	7			R\$ 213,23	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.492,61	R\$ 1.492,61
42	GAVETEIRO MODULAR COM 04 GAVETAS, 400X600X740MM Gaveteiro modular com 04 gavetas 400X600X740MM Tampo em madeira aglomerada de 25 mm de espessura, revestida em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Todas as bordas com acabamento em fita de PVC de 3 mm de espessura, colada a quente pelo sistema tipo holt-melt, com raio mínimo de 2,5 mm em todo seu perímetro. Fundo e laterais em madeira MDP (aglomerado) de 18 mm de espessura, revestidos em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Acabamento das bordas em fita de PVC de 1 mm de espessura, coladas a quente pelo sistema holt-melt, em todo seu perímetro. Base inferior em madeira MDP (aglomerado) de 25 mm de espessura, revestida em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Todas as bordas com acabamento em fita de PVC de 1 mm de espessura, colada a quente pelo sistema tipo holt-melt. Rodapé em aço com sapatas reguladoras de nível fixadas através de rebite repuxo ou sapatas reguladoras de nível encaixada e fixada na base através de parafuso permitindo a regulagem da mesma tanto na	456789 / 5242000000468	UND.	12			R\$ 629,43	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7.553,16	R\$ 7.553,16



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

parte internacomo externa do gaveteiro. Quatro Gavetas confeccionadas em chapa de aço #24 (0,60 mm) de espessura (mínimo), dobrada e soldada através de eletro-fusão, com deslizamento suave sobre corrediças em aço, roldanas em nylon e eixos em aço ou em madeira aglomerada de 15 mm de espessura (mínimo), revestida em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Frente das gavetas em madeira MDP(aglomerado) de 18 mm de espessura, revestida em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Puxadores do tipo Zamak niquelado redondo com forma côncava com aproximadamente 110 mm de comprimento. Acabamento das bordas em fita de PVC de 3 mm de espessura, colada a quente pelo sistema holt-melt, com raio mínimo de 2,5 mm em todo seu perímetro. Fechadura localizada na frente da gaveta superior com fechamento simultâneo das 04 gavetas, com 02 chaves dobráveis. As laterais, fundo, tampo e base inferior, deverão ser ligados entre si pelo sistema mini-fix, possibilitando a montagem e desmontagem dos mesmos, várias vezes, sem perder a qualidade. Todas as peças metálicas devem receber pré-tratamento de desengraxamento, decapagem e fosfatização, preparando a superfície para receber a pintura. Pintura epóxi-pó aplicada pelo processo de deposição eletrostática com polimerização em estufa, com acabamento preto liso. OBS.: As medidas são aproximadas, podendo sofrer variações de até 5% para mais ou para menos. CATMAT: 456789									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

43	GAVETEIRO VOLANTE COM 01GAVETA + 01 GAVETÃO -400x520x550mm (PxLxA). Tampo em madeira MDP (aglomerado) de 25 mm de espessura, revestida em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Todas as bordas com acabamento em fita de PVC de 3 mm de espessura, colada a quente pelo sistema tipo holt-melt, com raio mínimo de 2,5 mm em todo seu perímetro. Fundo, laterais e base inferior em madeira MDP (aglomerado) de 18 mm de espessura, revestidos em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Acabamento das bordas em fita de PVC de 1 mm de espessura, coladas a quente pelo sistema holt-melt, em todo seu perímetro. Possui 04 rodízios sendo 02 com travas. Uma Gaveta e uma pasta suspensa confeccionadas em chapa de aço #24 (0,60 mm) de espessura (mínimo), dobrada e soldada através de eletro-fusão ou em madeira MDP (aglomerado) de 15 mm de espessura (mínimo), revestida em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Gavetas com deslizamento suave sobre corrediças em aço, roldanas em nylon e eixos em aço e gavetão com corrediças telescópicas de duplo estágio de abertura com deslizamento sobre esferas de aço cromo polido	458308 / 5242000000103	UND.	4		R\$ 426,01	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.704,04	R\$ 1.704,04
----	--	------------------------	------	---	--	------------	----------	----------	--------------	--------------



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

e expulsão total da gaveta,removível do corpo por sistema de encaixe. Frente das gavetas em madeira MDP (aglomerado) de 18 mm de espessura, revestida em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Puxadores do tipo Zamak niquelado redondo com forma côncava com aproximadamente 110 mm de comprimento. Acabamento das bordas em fita de PVC de 3 mm de espessura, colada a quente pelo sistema holt-melt, com raio mínimo de 2,5 mm em todo seu perímetro. Fechadura localizada na frente da gaveta superior com fechamento simultâneo das 03gavetas, com 02 chaves dobráveis. Montagem: As laterais, fundo, tampo e base inferior, deverão ser ligados entre si pelo sistema mini-fix,possibilitando a montagem e desmontagem dos mesmos, várias vezes, sem perder a qualidade. Todas as peças metálicas devem receber pré-tratamento de desengraxamento, decapagem e fosfatização, preparando a superfície para receber a pintura. Pintura epóxi-pó aplicada pelo processo de deposição eletrostática com polimerização em estufa, com acabamento preto liso. OBS.: As medidas são aproximadas, podendo sofrer variações de até 5% para mais ou para menos. CATMAT: 458308									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

44	GAVETEIRO MÓVEL, ESTRUTURA EM AÇO, 9 CAIXAS ORGANIZADORAS EM POLIPROPILENO COMO GAVETAS Gaveteiro móvel, material: aço dobrado, espessura de 1mm, tipo revestimento: tinta epóxi-pó, eletrostático, semifosco, texturizado, quantida de gavetas: 9 un, altura: 150 mm, largura: 970 mm, profundidade: 420 mm, cor: cinza claro, características adicionais: montada sob par de corrediças telescópica de aço CATMAT: 398244	398244 / 5242000000729	UND.	10	3		R\$ 1.467,92	R\$ 4.403,76	R\$ 0,00	R\$ 14.679,20	R\$ 19.082,96
45	GAVETEIRO MÓVEL, NOME GAVETEIRO, 8GAVETAS COM 6 DIVISÓRIAS Gaveteiro móvel, material: poliestireno, quantidade gavetas: 8 un, altura: 280 mm, largura: 222 mm, profundidade: 243 mm, características adicionais: tipo organizador, gaveta na cor cristal transparente, características adicionais: 6 divisões internas CATMAT: 266328	266328 / 5242000000728	UND.	18	3		R\$ 787,01	R\$ 2.361,03	R\$ 0,00	R\$ 14.166,18	R\$ 16.527,21
46	Gaveteiro Móvel, Material: Chapa De Aço 0,9 Mm, Tipo Revestimento: Tinta Epóxi-Pó, Fosfatizado Quantidade Gavetas: 2 Un, Altura: 540 Mm, Largura: 300 Mm, Profundidade: 470 Mm, Cor: Cinza Argila Características Adicionais: Alça Metálica, Puxadores Embutidos, Rodízios. CATMAT:485910.	485910 / 5242000000819	UND.	2			R\$ 768,93	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.537,86	R\$ 1.537,86
47	GAVETEIRO VOLANTE COM 03 GAVETAS	390519/	UND.	31			R\$ 547,06	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 16.958,86	R\$ 16.958,86



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

<p>GAVETEIRO VOLANTE COM 03 GAVETAS - 400x520x550mm.</p> <p>Tampo em madeira aglomerada de 25 mm de espessura, revestida em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Todas as bordas com acabamento em fita de PVC de 3 mm de espessura, colada quente pelo sistema tipo holt-melt, com raio mínimo de 2,5 mm em todo seu perímetro. Fundo, laterais e base inferior em madeira aglomerada de 18 mm de espessura, revestidos em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Acabamento das bordas em fita de PVC de 1 mm de espessura, coladas a quente pelo sistema holt-melt, em todo seu perímetro. Possui 04 rodízios sendo 02 com travas. Três Gavetas confeccionadas em chapa de aço #24 (0,60 mm) de espessura (mínimo), dobrada e soldada através de eletro-fusão, com deslizamento suave sobre corredeiras em aço, roldanas em nylon e eixos em aço. Frente das gavetas em madeira aglomerada de 18 mm de espessura, revestida em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Puxadores do tipo Zamak niquelado redondo com forma côncava com aproximadamente 110 mm de comprimento. Acabamento das bordas em fita de PVC de 3 mm de espessura, colada a quente pelo sistema holt-melt, com raio mínimo de 2,5 mm em todo seu perímetro. Fechadura localizada na frente da gaveta superior com fechamento simultâneo das 03 gavetas, com 02 chaves dobráveis. As laterais, fundo, tampo e base inferior, deverão ser ligados entre si pelo sistema mini-fix, possibilitando a montagem e</p>	5242000000467								
--	---------------	--	--	--	--	--	--	--	--



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

desmontagem dos mesmos, várias vezes, sem perder a qualidade. Todas as peças metálicas devem receber pré-tratamento de desengraxamento, decapagem e fosfatização, preparando a superfície para receber a pintura. Pintura epóxi-pó aplicada pelo processo de deposição eletrostática com polimerização em estufa, com acabamento preto liso. OBS.: As medidas são aproximadas, podendo sofrer variações de até 5% para mais ou para menos. CATMAT: 390519



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

48	LEITOR BIOMÉTRICO ÓPTICO Relógio ponto, material: abs injetado, mostrador: digital, tipo: biométrico e leitor de código de barras, tipo impressão: impressora térmica, alimentação: 110,200 v. ADENDO: IDENTIFICADOR BIOMÉTRICO DIGITAL, IDENTIFICADOR BIOMÉTRICO DIGITAL PARA MARCAÇÃO DE PONTO, COM AS SEGUINTE ESPECIFICAÇÕES E CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: SERIAL RS232, PEN DRIVE E TCP/ IP; TIPOS DE IDENTIFICAÇÃO: TECLADO (ID E/OU SENHA), CARTÃO DE PROXIMIDADE DE BIOMETRIA COM SENSOR ÓTICO, RESOLUÇÃO MÍNIMA: 500DPI; DISPLAY LCD ALFANUMÉRICO (2 LINHAS), COM BACKLIGHT; IMPRESSORA TÉRMICA QUE FORNECE O COMPROVANTE DO REGISTRO DE PONTO; CONFIRMAÇÃO ÁUDIO VISUAL DA CONFIRMAÇÃO DO PONTO; CAPACIDADE MÍNIMA PARA O CADASTRO DE 500 DIGITAIS E 8 MILHÕES E REGISTRO DE PONTO; ALIMENTAÇÃO DE ENERGIA DE 220 VOLTS; SISTEMA DE CORTE DE TICKET COM GUILHOTINA; PRODUTO	436374 / 5242000000226	UND.	4		R\$ 2.172,21	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 8.688,84	R\$ 8.688,84
----	--	---------------------------	------	---	--	--------------	----------	----------	--------------	--------------



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	CONFOME PORTARIA 1510/09 E REGISTRO NO MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO - MTE; INCLUSOS 05 ROLOS DE PAPEL COMPATÍVEIS COM O EQUIPAMENTO, PARA CADA UNIDADE DE RELÓGIO FORNECIDA; INCLUSO SOFTWARE DE APURAÇÃO DOS REGISTROS DE PONTOS; INCLUSA A INSTALAÇÃO COMPLETA DO EQUIPAMENTO COM MATERIAL DE MÃO DE OBRA, ALÉM DE TREINAMENTO PARA OPERAÇÃO DO MESMO. CATMAT 150702 CATMAT: 436374										
49	LOUSA DE VIDRO- CATMAT 459766 Quadro, tipo: sem moldura, largura: 3,20 m, características adicionais: película branca anti-	459766 / 5242000000523	UND.	12			R\$ 2.162,92	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25.955,04	R\$ 25.955,04



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	reflexiva, bordas lapidadas, aplicação: sala de aula, espessura: 8 mm, material: vidro temperado, altura: 1,05 m CATMAT: 459766										
50	MAPOTECA - 10 GAVETAS - ME-EPP 25% Mapoteca Horizontal (Armário Porta Mapas), 10 Gavetas Mapoteca horizontal/Armário porta mapas, com 10 gavetas em aço. Capacidade de 35 kg distribuídos por gaveta; 05 a 15 planos de armazenagem; Gavetas com abas articuláveis para não enrolar as folhas; Gavetas com porta etiquetapara identificação e com dois puxadores por gaveta; dimensões aprox. altura: 135cm ; largura: 100cm; profundidade: 80cm. Com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó. 02 fechaduras cilíndricas tipo yale. Com pés também em aço e sapatas para evitar dano ao piso. CATMAT: 264986	264986 / 5242000000755	UND.	3		R\$ 6.301,06	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 18.903,18	R\$ 18.903,18	
51	MESA DE HIGIENIZAÇÃO/RESTAURAÇÃO DE DOCUMENTOS MESA DE HIGIENIZAÇÃO/RESTAURAÇÃO DE DOCUMENTOS, PARA DOIS OPERADORES, 140X72CM, CONFECCIONADA EM MADEIRA LAMINADA, REVESTIDA EXTERNAMENTE COM MATERIAL MELANÍNICO, EXAUSTORES COM VAZÃO DE 166L/S, ELEMENTO FILTRANTE:	273037/ 5242000000283	UND.	2		R\$ 16.213,33	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 32.426,66	R\$ 32.426,66	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	ÁGUA, LOCOMOÇÃO ATRAVÉS DE RODÍZIOS COM FREIOS, LÂMPADA FLUORESCENTE 40W, COM FILTRO ULTRAVIOLETA, 110V. CATMAT: BR 0137693. CATMAT: 273037									
52	MESA HIGIENIZADORA DE ACERVOS E OBRAS RARAS MESA HIGIENIZAÇÃO, MATERIAL: MADEIRA LAMINADA REVESTIDA EM MATERIAL MELAMÍNICO, MATERIAL ROTOR: NYLON, POTÊNCIA MOTOR: 50W, TENSÃO MOTOR: 110 V, CAPACIDADE SUÇÃO: 25 MMCA, MATERIAL FILTRO: POLIESTIRENO, QUANTIDADE FILTROS: 1 UN, MATERIAL TAMPAS BASCULANTES: ACRÍLICO TRANSPARENTE, ESPESSURA TAMPAS BASCULANTES: 6 MM, MATERIAL DOBRADIÇA: LATÃO CROMADO, MATERIAL TAMPO: MADEIRA DE LEI COMPENSADA, REVESTIMENTO: LAMINADO MELAMÍNICO HD TEXTURIZADO, COMPRIMENTO: 110 CM, LARGURA: 72 CM, ALTURA: 155 CM, QUANTIDADE LUMINÁRIAS: 1 UN, POTÊNCIA LÂMPADA: 20 W, APLICAÇÃO: COLETAR SUJIDADES ESTRUTURA PAPEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PRÉ-FILTROS COM 1 GRELHA DE ALUMÍNIO, ALTURA REGULAVEL. BR0273037 CATMAT: 273037	273037/ 5242000000833	UND.	3		R\$ 16.213,33	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 48.639,99	R\$ 48.639,99



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

53	MESA PLÁSTICA Mesa plástica, material: plástico, formato: quadrado, cor: branca, comprimento: 70 cm, largura: 70 cm, altura: 72 cm CATMAT: 354608	354608/ 5242000000048	UND.	44	4	R\$ 149,16	R\$ 0,00	R\$ 596,64	R\$ 6.563,04	R\$ 7.159,68
54	PEÇAS E ACESSÓRIOS INSTRUMENTO MUSICAL - BANCO PARA BATERIA Banqueta, Material Estrutura: Aço, Tipo Assento: Giratório, Material Base Assento: Plástico, Acabamento Estrutura: Pintado, Cor Assento: Preta, Altura: 60 Cm, Diâmetro Assento: 40 Cm, Características Adicionais: Altura Regulável Sistema A Gás/Apoio Para Os Pés ADENDO: PEÇAS E ACESSÓRIOS INSTRUMENTO MUSICAL - BANCO PARA BATERIA - MATERIAL DA BASE: METAL, MATERIAL DO ASSENTO: COUROSINTÉTICO, ASSENTO TIPO SELIM COM ENCOSTO, REGULADOR DE ALTURA PNEUMÁTICO, COR: CROMADO E PRETO, BASE: FERRAGEM DUPLACOM PÉS EMBORRACHADOS, ALTURA MÍNIMA: 43 CM ALTURA MÁXIMA: 58 CM. MÓVEL DE SUPORTE PARA ATIVIDADE MUSICAL DE PERCUSSÃO EBATERIA. CATMAT 413128	413128 / 52420000000447	UND.	3		R\$ 1.727,33	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.181,99	R\$ 5.181,99
55	PEDESTAL PARA BANNER EM ALUMÍNIO - CATMAT 365459 Pedestal banner, material estrutura: alumínio anodizado, acabamento superficial: fosco, altura máxima: 300 cm, características adicionais: tripé base articulada e regulagem altura, haste te, cor: preta CATMAT: 365459	365459 / 52420000000455	UND.	40	20	R\$ 188,23	R\$ 3.764,60	R\$ 0,00	R\$ 7.529,20	R\$ 11.293,80



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

56	PUFE CURVO REDONDO Pufe, material estrutura: madeira, revestimento interno: espuma de poliuretano, revestimento externo: couro sintético, quantidade rodízios: 4, altura: 46 cm, diâmetro: 60 cm CATMAT: 459996	459996 / 5242000000170	UND.	12			R\$ 289,08	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.468,96	R\$ 3.468,96
57	PUFE CURVO REDONDO, Pufe, material estrutura: madeira, revestimento interno: espuma de poliuretano, revestimento externo: couro sintético, quantidade rodízios: 4, altura: 46 cm, diâmetro: 60 cm ADENDO : COM RODAS CATMAT: 459996	459996 / 5242000000573	UND.	20			R\$ 289,08	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.781,60	R\$ 5.781,60
58	QUADRO - LOUSA INTERATIVA 75 A 79" LOUSA INTERATIVA, MATERIAL POLIÉSTER, REVESTIMENTO HARDCOAT, COR BRANCA, TAMANHO 79 POL, COR DA MOLDURA CINZA, TENSÃO 110/220 V. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 2 CANETAS, PLATAFORMA WINDOWS, MAC, OS, LINUX. CATMAT: 440773	440773 / 5242000000233	UND.	10			R\$ 5.289,71	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 52.897,10	R\$ 52.897,10
59	QUADRO AVISOS QUADRO AVISOS, CORTIÇA, 200 CM, MURAL,	271338 / 5242000000049	UND.	44	1		R\$ 360,87	R\$ 360,87	R\$ 0,00	R\$ 15.878,28	R\$ 16.239,15



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	ALUMÍNIO, TELA EM CORTIÇA E PAPELÃO, 90 CM. CATMAT: 271338										
60	QUADRO AVISOS 100X80 CM QUADRO AVISOS, MADEIRA ACARPETADA COM FELTRO VERDE, 100CM, 80CM, ANEXAR AVISOS, ALUMÍNIO, COM PORTA DE VIDRO E FECHADURA. CATMAT: 240622	240622 / 5242000000767	UND.	3			R\$ 170,84	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 512,52	R\$ 512,52
61	QUADRO AVISOS 40X50CM Quadro avisos, material: madeira, comprimento: 40 cm, largura: 50 cm, finalidade: anexar avisos, material moldura: alumínio, características adicionais: com porta de vidro e fechadura, revestimento: feltro verde CATMAT: 245961	245961 / 5242000000766	UND.	3			R\$ 225,44	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 676,32	R\$ 676,32
62	QUADRO AVISOS DE CORTIÇA Quadro avisos, material: cortiça, comprimento: 90 cm, largura: 120 cm, finalidade: mural, material moldura: alumínio CATMAT: 271430	271430 / 5242000000437	UND.	18			R\$ 188,37	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.390,66	R\$ 3.390,66
63	QUADRO AVISOS, MATERIAL CORTIÇA, COMPRIMENTO 60 CM, LARGURA 40 CM, FINALIDADE MURAL QUADRO AVISOS, MATERIAL CORTIÇA, COMPRIMENTO 60 cm, LARGURA 40 cm, FINALIDADE MURAL. CATMAT: 232041	232041 / 5242000000719	UND.	2			R\$ 99,73	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 199,46	R\$ 199,46
64	QUADRO BRANCO	236318 /	UND.	19		8	R\$ 826,64	R\$ 0,00	R\$ 6.613,12	R\$ 15.706,16	R\$ 22.319,28



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	QUADRO BRANCO, MATERIAL FÓRMICA, ACABAMENTO SUPERFICIAL MOLDURA ALUMÍNIO, COR MOLDURA NATURAL, FINALIDADE LANÇAMENTO INFORMAÇÕES, LARGURA 120 CM, COMPRIMENTO 300 CM, TIPO FIXAÇÃO PAREDE, MATERIAL MOLDURA ALUMÍNIO, COMPONENTES ADICIONAIS SUPORTE PARA APAGADOR E PARA LÁPIS, MATERIAL BORDA ALUMÍNIO. CATMAT: 236318	5242000000035									
65	QUADRO BRANCO QUADRO BRANCO, MATERIAL FÓRMICA, ACABAMENTO SUPERFICIAL MOLDURA ALUMÍNIO, COR MOLDURA NATURAL, FINALIDADE LANÇAMENTO INFORMAÇÕES, LARGURA 120 CM, COMPRIMENTO 250 CM, TIPO FIXAÇÃO PAREDE, MATERIAL MOLDURA ALUMÍNIO, COMPONENTES ADICIONAIS SUPORTE PARA APAGADOR E PARA LÁPIS. CATMAT 240619 CATMAT: 240619	240619 / 5242000000038	UND.	5			R\$ 454,19	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.270,95	R\$ 2.270,95
66	QUADRO BRANCO QUADRO BRANCO, MATERIAL LAMINADO MELAMÍNICO BRILHANTE, ACABAMENTO SUPERFICIAL MOLDURA ALUMÍNIO, COR MOLDURA NATURAL, FINALIDADE LANÇAMENTO INFORMAÇÕES, LARGURA 60 cm, COMPRIMENTO 90 cm, TIPO FIXAÇÃO PAREDE, MATERIAL MOLDURA ALUMÍNIO, COMPONENTES ADICIONAIS SUPORTE PARA APAGADOR E PARA LÁPIS. CATMAT: 272710	272710 / 5242000000050	UND.	7			R\$ 149,60	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.047,20	R\$ 1.047,20



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

67	QUADRO BRANCO MILIMETRADO Quadro branco, material: vidro temperado, acabamento superficial moldura: temperado, finalidade: sala de aula, largura: 3,00 m, características adicionais: milimetrado, anti reflexivo, tipo fixação: acessórios para instalação, material moldura: película de proteção do vidro, altura: 1,20 m Acompanha: kit de prolongadores e buchas especiais. A empresa fornecedora se responsabilizará pela instalação e entrega nos locais indicados na nota de empenho. CATMAT: 459919	459919 / 5242000000738	UND.	25			R\$ 3.184,83	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 79.602,75	R\$ 79.602,75
68	QUADRO BRANCO 180 X 120 QUADRO BRANCO, MATERIAL: LAMINADO MELAMÍNICO BRILHANTE, ACABAMENTO SUPERFICIAL MOLDURA: ALUMÍNIO, COR MOLDURA: NATURAL, FINALIDADE: LANÇAMENTO INFORMAÇÕES, LARGURA: 180 CM, COMPRIMENTO: 120 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MAGNÉTICO, TIPOFIXAÇÃO: PAREDE CATMAT: 271455	271455 / 5242000000856	UND.	10			R\$ 372,73	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.727,30	R\$ 3.727,30
69	QUADRO BRANCO 2,00MX1,25M	246532 /	UND.	16			R\$ 520,19	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 8.323,04	R\$ 8.323,04



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	QUADRO BRANCO, MATERIAL FÓRMICA BRANCA BRILHANTE, COR MOLDURA NATURAL, LARGURA 1,25 M, COMPRIMENTO 2,00 M, COMPONENTESADICIONAIS MOLDURA, SUPORTE P/ APAGADOR- PINCÉIS DE ALUMÍNIO. CATMAT: 246532	5242000000741									
70	QUADRO BRANCO, 120CM X 90CM QUADRO BRANCO, MATERIAL LAMINADO MELAMÍNICO BRILHANTE, ACABAMENTO SUPERFICIAL MOLDURA ALUMÍNIO, COR MOLDURA NATURAL, FINALIDADE LANÇAMENTO INFORMAÇÕES, LARGURA 120CM, COMPRIMENTO 90CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MAGNÉTICO, TIPO FIXAÇÃO PAREDE. CATMAT: 271454	271454 / 5242000000272	UND.	28			R\$ 122,41	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.427,48	R\$ 3.427,48



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

71	QUADRO BRANCO, 300CM X 125CM QUADRO BRANCO, MATERIAL LAMINADO MELAMÍNICO BRILHANTE, ACABAMENTO SUPERFICIAL MOLDURA ALUMÍNIO, COR MOLDURA NATURAL, FINALIDADE LANÇAMENTO INFORMAÇÕES, LARGURA 300CM, TIPO FIXAÇÃO PAREDE, MATERIAL MOLDURA ALUMÍNIO, COMPONENTES ADICIONAIS SUPORTE PARA APAGADOR E PARA LÁPIS, MATERIAL BORDA ALUMÍNIO, ALTURA 125CM. CATMAT: 257302	257302 / 5242000000271	UND.	35			R\$ 1.290,39	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 45.163,65	R\$ 45.163,65
72	QUADRO BRANCO, FÓRMICA, ALUMÍNIO, NATURAL QUADRO BRANCO, MATERIAL FÓRMICA,	240619 / 5242000000275	UND.	2			R\$ 454,19	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 908,38	R\$ 908,38



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	ACABAMENTO SUPERFICIAL MOLDURA ALUMÍNIO, COR MOLDURA NATURAL, FINALIDADE LANÇAMENTOINFORMAÇÕES, LARGURA 120 cm, COMPRIMENTO 250 cm, TIPO FIXAÇÃO PAREDE, MATERIAL MOLDURA ALUMÍNIO, COMPONENTES ADICIONAISUPORTE PARA APAGADOR E PARA LÁPIS. CATMAT 0240619 CATMAT: 240619										
73	QUADRO DE AVISO COM FELTRO, FECHADURA E SUPORTE 1,20 X 1,50M Quadro avisos, material: madeira com cortiça, largura: 150 cm, material moldura: alumínio, características adicionais: fixação por percevejo, altura: 120 cm, revestimento: feltro Adendo : fechadura e suporte CATMAT: 345657	345657 / 5242000000304	UND.	28			R\$ 1.749,75	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 48.993,00	R\$ 48.993,00
74	QUADRO DE AVISO COM MOLDURA DE ALUMINIO Quadro de aviso com moldura em aluminio de 2cm com vidro duplo tamanho de 100cmX100cm. Catmat 150153. CATMAT: 150153	150153 / 5242000000658	UND.	4			R\$ 473,93	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.895,72	R\$ 1.895,72
75	QUADRO DE AVISOS, CORTIÇA, COMPRIMENTO 90 CM, LARGURA 60 CM QUADRO AVISOS , MATERIAL CORTIÇA, COMPRIMENTO 90 CM, LARGURA 60 CM, FINALIDADE MURAL. Catmat 232040 CATMAT: 232040	232040 / 5242000000727	UND.	5			R\$ 217,12	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.085,60	R\$ 1.085,60
76	QUADRO DE AVISOS, LARGURA 150CM	228640 /	UND.	11			R\$ 722,68	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7.949,48	R\$ 7.949,48



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	QUADRO BRANCO, MATERIAL FÓRMICA BRANCA BRILHANTE, ACABAMENTO SUPERFICIAL MOLDURA ALUMÍNIO, COR MOLDURA NATURAL, FINALIDADE LANÇAMENTO INFORMAÇÕES, LARGURA 150CM, COMPRIMENTO 90CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MAGNÉTICO COM 2PRESILHAS PARTE SUPERIOR, TIPO FIXAÇÃO PAREDE. catmat 228640 CATMAT: 228640	524200000737									
77	QUADRO DE VIDRO 3,00 X 1,20 8 MM Quadro branco, material: vidro temperado, acabamento superficial moldura: temperado, finalidade: sala de aula, largura: 3,00 m, tipo fixação: parede, material moldura: película de proteção do vidro, altura: 1,20 m Adendo: Vidro de 8MM Acompanha: kit de prolongadores e buchas especiais. A empresa fornecedora se responsabilizará pela instalação e entrega nos locais indicados na nota de empenho. CATMAT: 459931	459931 / 5242000000648	UND.	29			R\$ 2.715,56	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 78.751,24	R\$ 78.751,24
78	QUADRO DE VIDRO RETICULADO Quadro, tipo: sem moldura, largura: 3,20 m, características adicionais: película branca anti-reflexiva, bordas lapidadas, aplicação: sala de aula, espessura: 8 mm, material: vidro temperado, altura: 1,05 m Adendo: Reticulado Acompanha: kit de prolongadores e buchas especiais. A empresa fornecedora se responsabilizará pela instalação e entrega nos locais indicados na nota de empenho. CATMAT: 459766	459766/ 5242000000258	UND.	14			R\$ 3.184,83	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 44.587,62	R\$ 44.587,62



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

79	QUADRO FLIP CHART QUADRO FLIP CHART, ALUMÍNIO, MADEIRA, BRANCA, LAMINADO MELAMÍNICO TEXTURIZADO, 70 CM, 1 M, C/ CAVALETE MADEI RA 1,90 M, RODÍZIO E SUPORTE P/ C CATMAT: 269097	269097/ 5242000000041	UND.	4			R\$ 644,86	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.579,44	R\$ 2.579,44
80	RELOGIO DE PAREDE RELÓGIO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PAREDE, MOSTRADOR ANALÓGICO PROTEGIDO POR VIDRO, FUNCIONAMENTO PILHA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MOLDURA DE PROTEÇÃO, FUNDO BRANCO, NUMERAÇÃO ARÁBI, DIÂMETRO 24,60, TIPO VIDRO ACRÍLICO. CATMAT 421709 CATMAT: 421709	421709 / 5242000000234	UND.	24		6	R\$ 102,53	R\$ 0,00	R\$ 615,18	R\$ 2.460,72	R\$ 3.075,90
81	SAPATEIRA, NOME SAPATEIRA, ARMÁRIO MULTIUSO TIPO SAPATEIRA, 2 PORTAS, 6 PRATELEIRAS SAPATEIRA, NOME SAPATEIRA, ARMÁRIO MULTIUSO TIPO SAPATEIRA, 2 PORTAS, 101X73X30, ARMÁRIO MULTIUSO/SAPATEIRA 2 PORTAS, 6 PRATELEIRAS, PÉS DE MADEIRA, PESO SUPPORTADO: 7KG POR PRATELEIRA ; - DIMENSÕES DO PRODUTO (AXLXP) CM: 101X73X30. CATMAT: 69418 CATMAT: 69418	69418 / 5242000000730	UND.	8			R\$ 620,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.961,60	R\$ 4.961,60
82	SOFÁ - ESTOFADO 03 LUGARES SOFÁ, MATERIAL ESTRUTURA MADEIRA, MATERIAL ESTOFAMENTO ESPUMA,	458341 / 5242000000174	UND.	26			R\$ 2.991,55	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 77.780,30	R\$ 77.780,30



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

REVESTIMENTO VINIL, QUANTIDADE MÓDULOS 1 UN, COR PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM BRAÇOS, QUANTIDADE ASSENTOS 3 UN, LARGURA 1,88 M, PROFUNDIDADE 0,80 M, ALTURA 0,83 M .CATMAT 458341 ADENDO: ESTRUTURAS: Estrutura interna em madeira de reflorestamento imunizada (procedimento ecologicamente correto). Nas junções são utilizados grampos não oxidantes e cola, caracterizando com isto uma estrutura firme. Cintas elásticas, garantindo maior homogeneidade na elasticidade, com ótima sustentação. ESTOFAMENTO: Assento e encosto com almofadas fixas com espumas especiais Visco Elásticas, considerada uma espuma “FRIA” por dissipar o calor do corpo de forma eficiente, não reagente a qualquer esforço mecânico, com baixíssima resiliência, compostas por células pequenas e esféricas que quando pressionada dispersa a energia absorvida, reduzindo ao mínimo a energia restante, certificadas conforme Norma ISO 9001:2000, concedendo maior durabilidade e conforto aos estofados. Braços totalmente estofados e tapeçados com o mesmo acabamento das almofadas com prolongamento superior sobre as almofadas do assento, sendo: -Espuma de 1cm Tradicional - Laterais e Fundo - Espuma 3cm D45 Master - Apoio do Braço - Espuma 6cm D23 Soft – Encosto -Espuma 8cm D28 Soft - Almofadado Assento. REVESTIMENTO: Em tecido VINIL MICROPERFURADO PRETO. PÉS: Em aço cromado. OBS.: As medidas são aproximadas, podendo									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

sofrer variações de até 5% para mais ou para menos.
CATMAT: 458341



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

83	<p>SOFÁ 1 LUGAR SOFÁ, MATERIAL ESTRUTURA AÇO, MATERIAL ESTOFAMENTO ESPUMA, REVESTIMENTO POLIURETANO, QUANTIDADE MÓDULOS 1 UN, COR PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM BRAÇOS, QUANTIDADE ASSENTOS 1 UN, LARGURA 52 CM, PROFUNDIDADE 50 CM, ALTURA 75 CM. CATMAT458343 ADENDO: Assento e Encosto com espuma flexível de alta resiliência, alta resistência a propagação de rasgo, alta tensão de alongamento e ruptura, baixa fadiga dinâmica e baixa deformação permanente com densidade de 50 a 55 kg/m3 e moldada anatomicamente. Alma interna totalmente em aço conformada anatomicamente. Totalmente tapeçada com detalhes em costura. Profundidade do assento mínima de 500 mm e largura do assento mínima de 520 mm. Largura do encosto mínima de 520 mm e altura posterior do encosto mínima de 750 mm. Encosto espaldar passante tipo Fraque. Estrutura laterais fabricadas em tudo oblongo de aço industrial 30x60 mm conformadas em raio variável, acabamento cromado, fixadas através de parafusos na própria alma interna do assento. Apóia-braços fixos de formato de um arco, com alma de aço estrutural revestido em poliuretano pré-polímero integral skin, texturizado, com toque macio e resistência ao rasgo. Matéria prima totalmente isenta de CFC, não agressiva ao meio ambiente. Fixado na alma interna do encosto e na lateral tubular. Sofá na</p>	458343 / 5242000000194	UND.	4		R\$ 2.050,46	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 8.201,84	R\$ 8.201,84
----	--	---------------------------	------	---	--	--------------	----------	----------	--------------	--------------



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

cor a definir revestida em couro ecológico. OBS.:
As medidas são aproximadas, podendo sofrer
variações de até 5% para mais ou para menos.
CATMAT: 458343



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

84	<p>SOFÁ 2 LUGARES</p> <p>Sofá, material estrutura: aço, material estofamento: espuma, revestimento: couro sintético, quantidade módulos: 1 un, cor: preta, características adicionais: com braços, pés em aço inoxidável, quantidade assentos: 2 un, largura: 104 cm, profundidade: 50 cm, altura: 75 cm. Adendo: Assento e Encosto com espuma flexível de alta resiliência, alta resistência a propagação de rasgo, alta tensão de alongamento e ruptura, baixa fadiga dinâmica e baixa deformação permanente com densidade de 50 a 55 kg/m3 e moldada anatomicamente. Alma interna totalmente em aço conformada anatomicamente. Totalmente tapeçada com detalhes em costura. Profundidade do assento mínima de 500 mm e largura do assento mínima de 520 mm. Largura do encosto mínima de 520 mm e altura posterior do encosto mínima de 750 mm. Encosto espaldar passante tipo Fraque. Estrutura laterais fabricadas em tubo oblongo de aço industrial 30x60 mm conformadas em raio variável, acabamento cromado, fixadas através de parafusos na própria alma interna do assento. Apóia-braços fixos de formato de um arco, com alma de aço estrutural revestido em poliuretano pré-polímero integral skin, texturizado, com toque macio e resistência ao rasgo. Matéria prima totalmente isenta de CFC, não agressiva ao meio ambiente. Fixado na alma interna do encosto e na lateral tubular. Sofá na cor a definir revestida em couro ecológico.</p>	458663 / 5242000000195	UND.	29		R\$ 2.370,78	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 68.752,62	R\$ 68.752,62
----	--	------------------------	------	----	--	--------------	----------	----------	---------------	---------------



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

OBS.: As medidas são aproximadas, podendo sofrer variações de até 5% para mais ou para menos.
CATMAT: 458663



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

85	<p>SOFÁ 3 LUGARES</p> <p>Sofá, material estrutura: aço, material estofamento: espuma, revestimento: poliuretano, quantidade módulos: 1 un, cor: preta, características adicionais: com braços, quantidade assentos: 3 un, largura: 1,90 m, profundidade: 70 cm, altura: 74 cm. CATMAT 458390</p> <p>Adendo: Assento e Encosto com espuma flexível de alta resiliência, alta resistência a propagação de rasgo, alta tensão de alongamento e ruptura, baixa fadiga dinâmica e baixa deformação permanente com densidade de 50 a 55 kg/m3 e moldada anatomicamente. Alma interna totalmente em aço conformada anatomicamente. Totalmente tapeçada com detalhes em costura. Profundidade do assento mínima de 500 mm e largura do assento mínima de 520 mm. Largura do encosto mínima de 520 mm e altura posterior do encosto mínima de 750 mm. Encosto espaldar passante tipoFraque. Estrutura laterais fabricadas em tudo oblongo de aço industrial 30x60 mm conformadas em raio variável, acabamento cromado, fixadas através de parafusos na própria alma interna do assento. Apóia-braços fixos de formato de um arco, com alma de aço estrutural revestido empoliuretano pré-polímero integral skin, texturizado, com toque macio e resistência ao rasgo. Matéria prima totalmente isenta de CFC,</p>	458390 / 5242000000196	UND.	38		R\$ 3.763,07	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 142.996,66	R\$ 142.996,66
----	--	---------------------------	------	----	--	--------------	----------	----------	----------------	----------------



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

não agressiva ao meio ambiente. Fixado na alma interna do encosto e na lateral tubular. Sofá na cor a definir revestida em couro ecológico. OBS.: As medidas são aproximadas, podendo sofrer variações de até 5% para mais ou para menos. CATMAT: 458390



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

86	SOFÁ 3 LUGARES- 25% ME/EPP Sofá, material estrutura: aço, material estofamento: espuma, revestimento: poliuretano, quantidade módulos: 1 un, cor: preta, características adicionais: com braços, quantidade assentos: 3 un, largura: 1,90 m, profundidade: 70 cm, altura: 74 cm. CATMAT 458390 Adendo: Assento e Encosto com espuma flexível de alta resiliência, alta resistência a propagação de rasgo, alta tensão de alongamento e ruptura, baixa fadiga dinâmica e baixa deformação permanente com densidade de 50 a 55 kg/m3 e moldada anatomicamente. Alma interna totalmente em aço conformada anatomicamente. Totalmente tapeçada com detalhes em costura. Profundidade do assento mínima de 500 mm e largura do assento mínima de 520 mm. Largura do encosto mínima de 520 mm e altura posterior do encosto mínima de 750 mm. Encosto espaldar passante tipo Fraque. Estrutura laterais fabricadas em tudo oblongo de aço industrial 30x60 mm conformadas em raio variável, acabamento cromado, fixadas através de parafusos na própria alma interna do assento. Apóia-braços fixos de formato de um arco, com alma de aço estrutural revestido em poliuretano pré-polímero integral skin,	458390 / 5242000000887	UND.	12		R\$ 3.763,07	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 45.156,84	R\$ 45.156,84
----	--	---------------------------	------	----	--	--------------	----------	----------	---------------	---------------



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	texturizado, com toque macio e resistência ao rasgo. Matéria prima totalmente isenta de CFC, não agressiva ao meio ambiente. Fixado na alma interna do encosto e na lateral tubular. Sofá na cor a definir revestida em couro ecológico. OBS.: As medidas são aproximadas, podendo sofrer variações de até 5% para mais ou para menos. CATMAT: 458390										
87	SOFÁ ESTOFADO 02 LUGARES DIMENSÕES:	239248/	UND.	10			R\$ 2.151,89	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 21.518,90	R\$ 21.518,90



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

LARGURA 132CM, ALTURA 83CM, PROFUNDIDADE 80CM Sofá, material estrutura: madeira, material estofamento: espuma poliuretano, revestimento: vinil, quantidade módulos: 2 un, cor: preta, características adicionais: pés em alumínio polido ADENDO: SOFÁ - ESTOFADO 02 LUGARES - DIMENSÕES: LARGURA 132CM, ALTURA 83CM, PROFUNDIDADE 80CM. ESTRUTURAS: Estrutura interna em madeira de reflorestamento imunizada (procedimento ecologicamente correto). Nas junções são utilizados grampos não oxidantes e cola, caracterizando com isto uma estrutura firme. Cintas elásticas, garantindo maior homogeneidade na elasticidade, com ótima sustentação. ESTOFAMENTO: Assento e encosto com almofadas fixas com espumas especiais ViscoElásticas, considerada uma espuma "FRIA" por dissipar o calor do corpo de forma eficiente, não reagente a qualquer esforço mecânico, com baixíssima resiliência, compostas por células pequenas e esféricas que quando pressionada dispersa a energia absorvida, reduzindo ao mínimo a energia restante, certificadas conforme Norma ISO 9001:2000, concedendo maior durabilidade e conforto aos estofados. Braços totalmente estofados e tapeçados com o mesmo acabamento das almofadas com prolongamento superior sobre as almofadas do assento, sendo: - Espuma de 1cm Tradicional - Laterais e Fundo - Espuma 3cm D45 Master - Apoio do Braço - Espuma 6cm D23 Soft – Encosto - Espuma 8cm	5242000000173								
--	---------------	--	--	--	--	--	--	--	--



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	D28 Soft - Almofadado Assento. REVESTIMENTO: Em tecido VINIL MICROPERFURADO PRETO. PÉS: Em aço cromado OBS.: As medidas são aproximadas, podendo sofrer variações de até 5% para mais ou para menos. CATMAT: 239248										
88	SUPORTE - MATERIAL DE LIMPEZA SUPORTE, APLICAÇÃO MATERIAL DE LIMPEZA, MATERIAL BASE POLIPROPILENO, MATERIAL CABO ALUMÍNIO, COMPRIMENTO BASE 40 cm, CORBASE AZUL. CATMAT 308300 CATMAT: 308300	308300 / 5242000000217	UND.	20			R\$ 78,70	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.574,00	R\$ 1.574,00
89	SUPORTE ARTICULADO DE MESA PARA MONITORES 13" A 27 SUPORTE MONITOR VÍDEO, MATERIAL: AÇO, ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA ELETROSTÁTICA, TIPO: PARA MONITOR DE 17 POL,CAPACIDADE CARGA: 28 KG, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BRAÇO ARTICULADO, MEDINDO 340X300 MM, DISTÂNCIA, COR: BRANCO GELOADENDO: SUPORTE ARTICULADO DE MESA PARA MONITORES 13" A 27" COM AJUSTE DE ALTURA NA VERTICAL. POSSIBILITA MOVIMENTOS LATERAIS, AJUSTE DE ALTURA E INCLINAÇÃO ALÉM DE ROTAÇÃO. COMPATÍVEL	279358 / 5242000000835	UND.	15			R\$ 285,60	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.284,00	R\$ 4.284,00



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	COM MONITORES DE LED/LCD DE 13" A 27".ÂNGULO DOSMOVIMENTOS: VERTICAL DE 15°, HORIZONTAL DE ATÉ 180° , AJUSTE DE NÍVEL DE 360° E AJUSTE DE ALTURA DE ATÉ „LOCAL DE INSTALAÇÃO:NA MESA, POR Morsa E ACOMPANHADO DE MANUAL DE INSTALAÇÃO, PARAFUSOS E ORGANIZADOR DE CABOS.FURAÇÃO VESA: 75X75 A100X100MM.PRODUZIDO EM AÇO CARBONO, PESO SUSTENTADO 10KG. CATMAT: 279358										
90	SUPORTE FIXAÇÃO PROJETO COM TRAVA DE SEGURANÇA Suporte fixação projetor, material: ferro, tipo: de teto, cor: branca, características adicionais: base tubular, regulável, três parafusos de fixação, aplicação: fixação projetor multimídia ADENDO:SUPORTE FIXAÇÃO PROJETO COM TRAVA DE SEGURANÇA COM FECHAMENTO ATRAVÉS DECADEADO; LATERAIS VAZADAS POSSIBILITANDO A VENTILAÇÃO DO	347169 / 5242000000505	UND.	3			R\$ 537,54	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.612,62	R\$ 1.612,62



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	EQUIPAMENTO; FIXAÇÃO DO PROJETOR ATRAVÉS DE SISTEMA COM HASTESQUE SE AJUSTAM AS SUAS FURAÇÕES; INCLINAÇÃO DO CONJUNTO DE HASTES MÓVEIS ATRAVÉS DO AJUSTE DE MOLAS; MANÍPULOS PARAFIXAÇÃO DO CONJUNTO DE HASTES MÓVEIS; BANDEJA INTERNA MÓVEL PARA FACILITAR A INSTALAÇÃO DO EQUIPAMENTO; PINOS PARAFECHAMENTO DA CAIXA POSSIBILITANDO A TROCA DE SUAS POSIÇÕES, PARA MELHOR DISPOSIÇÃO EM RELAÇÃO A LENTE DO EQUIPAMENTO;DIMENSÕES MÁXIMAS DA "CAIXA" DO SUPORTE: 400 X 390 X 260 MM (LXPXA). COM BASE DE TETO DE 1 METRO: FIXAÇÃO NO TETO ATRAVÉS DECOLUMNA DE 1 METRO DE ALTURA; PASSAGEM PARA A FIAÇÃO; PARAFUSOS PARA FIXAÇÃO NO TETO COM ANÉIS PROTETORES; DIMENSÕESTOTAIS: 400 X 390 X 1260 MM (LXPXA). DIMENSÕES INTERNAS DISPONÍVEIS PARA O PROJETOR: 380 X 345 X 135 MM. CATMAT: 347169										
91	SUPORTE PARA MICRO-ONDAS SUPORTE, AÇO CARBONO, FIXAÇÃO DE MICROONDAS, REGULÁVEL BRAÇO FIXO NA PAREDE, PAS POLIPROPILENO, 13 CM, 55 CM, RETANGULAR, 44 CM, BRANCA, PINTURA ELETROSTÁT 391848	391848 / 5242000000440	UND.	49			R\$ 109,41	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.361,09	R\$ 5.361,09
92	SUPORTE PARA PROJETOR FIXAÇÃO EM TETO	267363 /	UND.	12			R\$ 290,33	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.483,96	R\$ 3.483,96



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	SUPORTE FIXAÇÃO PROJETO, MATERIAL: BARRA DE FERRO, COMPRIMENTO: 30 CM, LARGURA: 9 CM, TIPO: CS5, TRATAMENTO SUPERFICIAL: ANTICORROSÃO, ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA, COR: PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PARA PROJETORES NO TETO, APLICAÇÃO: FIXAÇÃO DE PROJETORES E REFLETORES EM ILUMINAÇÃO ADENDO: TUBO PASSA FIO INTERNO, SEM FIOS EXPOSTOS. PINTURA ELETROSTÁTICA. COR BRANCO OU PRETO. AJUSTES MILIMÉTRICOS DE INCLINAÇÃO ATÉ 90º GIRO 360º. HASTES DE FIXAÇÃO PROJETO MOVEIS PARA AJUSTE EM QUALQUER FURAÇÃO DO PROJETO. CONFECCIONADO EM CHAPA DE AÇO COM CORTE A LASER. COM PARAFUSOS PARA FIXAÇÃO DO PROJETO (M4=3 PÇS) E BUCHAS E PARAFUSOS PARA TETO. CATMAT: 267363	5242000000834									
93	SUPORTE PARA TV DE 63" SUPORTE DE VIDEOCASSETE / TELEVISÃO, MATERIAL AÇO CARBONO, TIPO PAREDE, TAMANHO PARA TV DE 30' A 63', ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, COR: PRETA/CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM INCLINAÇÃO. CATMAT 341261	341261 / 5242000000225	UND.	20			R\$ 326,83	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6.536,60	R\$ 6.536,60
94	SUPORTE PARA TV DE 75" SUPORTE DE VIDEOCASSETE / TELEVISÃO, MATERIAL AÇO CARBONO, TIPO PAREDE, DUPLA PROTEÇÃO, TAMANHO PARA TV DE 32' ATÉ 75', ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELET CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PARAFUSOS,	441157 / 5242000000657	UND.	6			R\$ 341,82	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.050,92	R\$ 2.050,92



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	BUCHAS DE FIXAÇÃO. catmat 441157										
95	SUPORTE UNIVERSAL DE TETO PARA PROJETORES, COM EXTENSÃO DE ATÉ 60CM Suporte fixação projetor, tipo: elevador de teto (lift), acabamento superficial: pintura eletrostática, características adicionais: laterais fechadas,tomada eletrica interna, aplicação: projetores com tecnologia dlp, lcd e lcos, tipo suporte: universal, automatização: integrada, tensão: 3 a 12 v. CATMAT: 350824	350824 / 5242000000216	UND.	1			R\$ 9.201,87	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 9.201,87	R\$ 9.201,87
96	SUPORTE VIDEO CASSETE MONITOR LCD SUPORTE DE VIDEOCASSETE / TELEVISAO, MATERIAL AÇO, TIPO PAREDE, TAMANHO MONITOR LCD 10 A 71 , ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA ELETROSTÁTICA, COR PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PARAFUSOS, BUCHAS DE FIXAÇÃO. CATMAT: 424053	424053 / 5242000000855	UND.	1			R\$ 239,45	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 239,45	R\$ 239,45
								R\$ 12.118,82	R\$ 13.815,43	R\$ 1.779.012,82	R\$ 1.804.947,07



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

1.2. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal.

1.3. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

1.4. Será dada a prioridade de aquisição aos produtos das cotas reservadas quando forem adjudicados aos licitantes qualificados como microempresas ou empresas de pequeno porte, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, conforme vier a ser decidido pela Administração, nos termos do art. 8º, §4º, do Decreto n. 8.538, de 2015.

1.5. Será permitida a utilização da ata de registro de preços, durante sua vigência, por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, atendendo ao disposto no Decreto nº 7.892 de 2013, Art. 22 e seus incisos.

1.6. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do Registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

1.7. Os bens objeto da aquisição estão dentro da padronização seguida pelo órgão, conforme especificações técnicas e requisitos de desempenho constantes do Catálogo Unificado de Materiais - CATMAT do Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais - SIASG.

1.8. Em caso de divergência entre as descrições e especificações constantes do CATMAT e do presente Termo de Referência, prevalecem estas últimas.

1.9. Do agrupamento e parcelamento dos itens: A regra a ser observada pela Administração nas licitações é a do parcelamento do objeto, conforme disposto no § 1º do art. 23 da Lei nº 8.666, de 1993, mas é imprescindível que a divisão do objeto seja técnica e economicamente viável e não represente perda de economia de escala (Súmula 247 do TCU); Caso existente mais de um item em razão do parcelamento, a regra deve ser que cada item seja adjudicado de forma individualizada, permitindo que empresas distintas sejam contratadas. Excepcionalmente e de forma motivada, é possível prever o agrupamento de itens, adotando-se a adjudicação pelo preço global do grupo. Recomenda-se adotar a adjudicação por preço global de grupos de itens apenas se for indispensável para a modelagem contratual, sempre de forma justificada.

1.10. As pesquisas de preços foram realizadas conforme as normas estabelecidas pela INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 73, DE 5 DE AGOSTO DE 2020 procedimento administrativo para que dispõe sobre a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional

1.11. O prazo de vigência da contratação é de 12(doze) meses contados do(a) homologação do pregão prorrogável na forma do art. 57, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

1.12. O prazo de validade da ata de registro de preços não será superior a doze meses, incluídas eventuais prorrogações, conforme o [inciso III do § 3º do art. 15 da Lei nº 8.666, de 1993.](#)



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

1.13. O critério de julgamento adotado será o de menor preço unitário.

1.14. As empresas licitantes, adjudicatárias e contratadas estarão sujeitas às penalidades previstas nos artigos no Art. 7º da Lei nº 10.520 /2002, no Art. 28 do Decreto nº 5.450/2005, e nos Artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93, assegurado o Direito Constitucional do Contraditório e da Ampla Defesa.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Justificativa e o objetivo da contratação encontram-se pormenorizadas em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO:

3.1. A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

4.1. Trata-se de aquisição de bem comum, a ser contratada mediante licitação, na modalidade pregão, em sua forma eletrônica.

4.1.1. Os bens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, do Decreto nº 3.555, de 2000, e do Decreto 5.450, de 2005.

5. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

5.1. O licitante deverá atender no que couber, os critérios de sustentabilidade ambiental. Destaca-se, as recomendações contidas no Capítulo III, DOS BENS E SERVIÇOS, com ênfase no art. 5º da Instrução Normativa nº 01/2010 STI/MPOG, bem como, o Decreto nº 7.746/2012 que estabelece critérios, práticas e diretrizes para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e a Lei nº 12.305/2010 que institui a política de resíduos sólidos, no que couber.

5.2. Conforme prevê o Decreto Presidencial nº 7.746 de 05 de junho de 2012, que regulamenta o Art. 3º da Lei 8.666/93, a Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional e as Empresas Estatais dependentes adotarão critérios e práticas sustentáveis nos instrumentos convocatórios.

5.2.1. Para os itens 34, 35, 49 e do 59 aos 79 constantes da tabela, cuja atividade de fabricação ou industrialização é enquadrada no Anexo I da INSTRUÇÃO NORMATIVA IBAMA Nº 13 DE 23 DE AGOSTO DE 2021, só será admitida a oferta de produto cujo fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

5.3. Os materiais, SEMPRE QUE POSSÍVEL, deverão ser constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2.

5.4. Os materiais devem observar os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normatização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares.

5.5. Os materiais, SEMPRE QUE POSSÍVEL, deverão ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

5.6. Os materiais não devem conter substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenilprobromados (PBDEs).

6. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

6.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 (TRINTA) dias, contados do recebimento da Nota de Empenho, em remessa única, de acordo com as necessidades das Unidades/Órgãos da UFBA, nos Campi de Salvador/BA, Vitória da Conquista/BA e Camaçari/BA e dos órgãos participantes. Os endereços das unidades estão listados no apêndice A deste Termo de Referência.

6.1.1. Os bens deverão ser entregues na Unidade/Órgão da UFBA solicitante, no endereço a ser informado em Nota de Empenho, no horário das 08h30min às 16h30min.

6.1.2. Os bens deverão ser entregues na Unidade/Órgão do 6º Depósito de suprimentos solicitante, no endereço Rua Forte de São Pedro, S/Nº, Campo Grande – CEP- 40.080-016, Salvador Bahia em dias de expediente, de segunda-feira a quinta-feira, das 09:30 horas às 11:30 horas, das 13:30 horas às 16:horas e n sextas -feira da 08:30 horas a 11:30 horas

6.1.3. Os bens deverão ser entregues na Unidade/Órgão da Faculdade de Ciências Econômicas da UFMG - Av. Antônio Carlos, 6627, Pampulha, Seção de Serviços Gerais, Almoxarifado e Patrimônio – Belo Horizonte – MG – CEP 31.270-901. Dia/Horário: em dias úteis, de 9h às 12h e de 13h às 16h.

6.2. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a metade do prazo total recomendado pelo fabricante.

6.3. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 5 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

6.4. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

6.5. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 05(cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

6.6. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

6.7. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. São obrigações da Contratante:

7.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

7.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

7.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

7.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

7.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

8.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade*;

8.1.1.1. *O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada*;

8.1.1.2. Para os itens: 67, 77 e 78 os mesmos devem ser entregues e instalados nos locais indicados na nota de empenho. Todos os custos decorrentes do transporte e instalação ocorrerão pela CONTRATADA.

8.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

- 8.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 8.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 8.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 8.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.
- 8.1.7. promover a destinação final ambientalmente adequada, sempre que a legislação assim o exigir, como nos casos de pneus, pilhas e baterias, etc....
- 8.2. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, a empresa contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, conforme alínea "c" do item 10.2 do Anexo VIII-B da IN SEGES/MP n. 5/2017;

9. DA SUBCONTRATAÇÃO

- 9.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

10. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

- 10.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

11. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

- 11.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.
- 11.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.
- 11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

11.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

12. DO PAGAMENTO

12.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

12.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

12.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

12.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

12.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

12.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

12.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

12.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

12.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

12.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

12.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

12.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

10.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

12.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

12.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

12.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

13. DO REAJUSTE

13.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

13.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido da CONTRATADA, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pela CONTRATANTE, do índice IPCA/IBGE, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, com base na seguinte fórmula (art. 5º do Decreto n.º 1.054, de 1994):



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

$R = V (I - I^0) / I^0$, onde:

R = Valor do reajuste procurado;

V = Valor contratual a ser reajustado;

I^0 = índice inicial - refere-se ao índice de custos ou de preços correspondente à data fixada para entrega da proposta na licitação;

I = Índice relativo ao mês do reajustamento;

13.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

13.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.

13.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

13.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

13.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

13.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

14.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões abaixo justificadas:

14.1.1. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do Registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

15. A GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS.

15.1. O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, é a do prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto. (Justificar a exigência de garantia e o prazo estabelecido)

15.2. A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.

15.3. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pela própria Contratada, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.

15.4. Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

- 15.5. As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.
- 15.6. Uma vez notificada, a Contratada realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pela Contratada ou pela assistência técnica autorizada.
- 15.7. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada da Contratada, aceita pelo Contratante.
- 15.8. Na hipótese do subitem acima, a Contratada deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.
- 15.9. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pela Contratada, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir da Contratada o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.
- 15.10. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade da Contratada.
- 15.11. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 16.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:
- a) falhar na execução do contrato, pela inexecução, total ou parcial, de quaisquer das obrigações assumidas na contratação;
 - b) ensejar o retardamento da execução do objeto;
 - c) fraudar na execução do contrato;
 - d) comportar-se de modo inidôneo; ou
 - e) cometer fraude fiscal.
- 16.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:
- i) **Advertência por escrito**, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o serviço contratado;
 - ii) **Multa:**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

- (1) moratória de 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
- (2) compensatória de 5 % (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
- iii) **Suspensão de licitar e impedimento de contratar** com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- iv) **Sanção de impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União**, com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos.
- v) **Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar** com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
- 16.3. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista no subitem “iv” também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa neste Termo de Referência.
- 16.4. As sanções previstas nos subitens “i”, “iii”, “iv” e “v” poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.
- 16.5. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:
- 16.5.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- 16.5.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- 16.5.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 16.6. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.
- 16.7. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.
- 16.7.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 16.8. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.
- 16.9. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

16.10. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

16.11. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

16.12. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

16.13. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

17. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR.

17.1. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.

17.2. Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.

17.3. Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão:

17.3.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

17.3.1.1. Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:

17.3.1.1.1. Fornecimento de no mínimo 1 (um) item objeto da licitação.

17.4. *Os critérios de aceitabilidade de preços serão:*

17.4.1. **Valor Global: R\$ 1.804.947,07 (Um milhão oitocentos e quatro mil novecentos e quarenta e sete reais e sete centavos),** sendo R\$ 12.118,82 UASG 153883, R\$ 13.815,43 UASG 160038 e **R\$ 1.779.012,82 UASG 153038.**

17.4.2. *Valores unitários: conforme planilha de composição de preços anexa ao edital.*

17.5. O critério de julgamento da proposta é o menor preço.

17.6. As regras de desempate entre propostas são as discriminadas no edital.

18. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS.

18.1.1. **O custo estimado da contratação é de R\$1.804.947,07 (Um milhão oitocentos e quatro mil novecentos e quarenta e sete reais e sete centavos),** sendo R\$ 12.118,82 UASG 153883, R\$ 13.815,43 UASG 160038 e **R\$ 1.779.012,82 UASG 153038.**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

19. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

19.1. *A indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da assinatura do contrato ou instrumento equivalente.*

Município de Salvador/Ba., 06 de maio de 2022.

Marcelo Bruni Teixeira - SIAPE: 3072568
Núcleo de Gerenciamento de Compras
Coordenação de Material e Patrimônio
Pró-Reitoria de Administração

Aprovo,

Dulce Maria Carvalho Guedes
Pró-Reitora de Administração da UFBA

Anexos:

I – Estudo Técnico Preliminar;
II – *Relação das Unidades e endereços da UFBA.*



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

ANEXO II
DECLARAÇÃO DE DADOS PARA ASSINATURA DA ATA

(ESTE ITEM DEVERÁ SER ATENDIDO JUNTO COM A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO PELO LICITANTE VENCEDOR, DE MODO A PROMOVER O ANDAMENTO DA ATA)

Encaminho em atendimento ao **Edital do Pregão SRP 03/2022** que tem como objeto o **Registro de Preços**, pelo prazo de 12 (doze) meses, para eventual **Aquisição de móveis comuns permanentes** para atender às necessidades das Unidades/Órgãos da Universidade Federal da Bahia, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas, inclusive as encaminhadas pelos órgãos e entidades participantes (quando for o caso), estabelecidas no edital e seus anexos.

DADOS DO LICITANTE

- Razão Social/ Nome Fantasia:
- CNPJ:
- Inscrição Estadual:
- Inscrição Municipal:
- Endereço da Empresa, CEP e Tels: fixo e Celular
- Fax e E-mail
- Nome do Representante, Cargo na Empresa e Profissão
- Endereço Residencial e CEP e Tels: fixo e Celular
- CPF
- RG (constar o órgão emissor)
- Estado Civil
- Nacionalidade

DADOS DA PROPOSTA:

- Valor Global:
- Valor Unitário:
- Vencedora dos itens:
- Data de Entrega:
- Fabricante/Marca (se couber):
- Assistência Técnica (se couber):
- Prazo de Garantia (se couber):

DADOS BANCÁRIOS:

Nome do Banco:
Agência:
Conta Corrente:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

ANEXO III
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 03/2022

PROCESSO Nº: 23066.004377/2022-92

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES

A **UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA**, instituição de ensino superior, autarquia federal, vinculada ao Ministério da Educação, inscrita no CNPJ sob o nº 15.180.714/0001-04, com sede na Rua Augusto Viana, s/n, Palácio da Reitoria, bairro Canela, município de Salvador/BA, CEP 40.110-909, neste ato representada por Elieide Santos Orrico – Coordenadora da Coordenação de Material e Patrimônio da UFBA, nomeada em conformidade com as atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 56, de 17/03/2015, portador(a) da matrícula funcional nº 1574037, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 03/2022**, homologada em **xx/xx/xxxx** e publicada no **D.O.U. de xx/xx/xxxx**, processo administrativo n.º **23066.004377/2022-92**, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **Registro de Preços**, pelo prazo de 12 (doze) meses, para eventual **Aquisição de móveis comuns permanentes** para atender às necessidades das Unidades/Órgãos da Universidade Federal da Bahia, conforme especificado no Termo de Referência, anexo I do edital de **Pregão SRP nº 03/2022**, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor (<i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i>)						
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade	Valor Un	Prazo garantia ou validade

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O órgão gerenciador será a Universidade Federal da Bahia.

3.2. São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

<i>Item nº</i>	<i>Órgãos Participantes</i>	<i>Unidade</i>	<i>Quantidade</i>

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

4.1.1. A manifestação do órgão gerenciador de que trata o subitem anterior, salvo para adesões feitas por órgãos ou entidades de outras esferas federativas, fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública federal da utilização da ata de registro de preços, conforme estabelecido em ato do Secretário de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão

4.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

4.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

4.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

4.4.1. Tratando-se de item exclusivo para microempresas e empresas de pequeno porte e cooperativas enquadradas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, o órgão gerenciador somente autorizará a adesão caso o valor da contratação pretendida pelo aderente, somado aos valores das contratações já previstas para o órgão gerenciador e participantes ou já destinadas à aderentes anteriores, não ultrapasse o limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) (Acórdão TCU nº 2957/2011 – P).

4.5. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

4.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

4.6.1. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

5. VALIDADE DA ATA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da homologação, não podendo ser prorrogada.

6. REVISÃO E CANCELAMENTO

6.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

6.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

6.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

6.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

6.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

6.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

6.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

- 6.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- 6.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).
- 6.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.7.1, 6.7.2 e 6.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- 6.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:
- 6.9.1. por razão de interesse público; ou
- 6.9.2. a pedido do fornecedor.

7. DAS PENALIDADES

- 7.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.
- 7.1.1. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do art. 49, §1º do Decreto nº 10.024/19.
- 7.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, Parágrafo único, do Decreto nº 7.892/2013).
- 7.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

8. CONDIÇÕES GERAIS

- 8.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.
- 8.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, nos termos do art. 12, §1º do Decreto nº 7892/13.
- 8.3. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação dos itens nas seguintes hipóteses.
- 8.3.1. contratação da totalidade dos itens de grupo, respeitadas as proporções de quantitativos definidos no certame; ou



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

8.3.2. contratação de item isolado para o qual o preço unitário adjudicado ao vencedor seja o menor preço válido ofertado para o mesmo item na fase de lances

8.4. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2014.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Município de **Salvador**, **XX** de **XXXXXXX** de **2022**.

Elieide Santos Orrico – COORDENADORA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO/UFBA

xxxxxxxxxx - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX